



MINISTERUL
EDUCAȚIEI ȘI
CERCETĂRII

LICEUL "MIRON CRISTEA" – SUBCETATE
Nr.1916/07.09.2026

ANUNȚ

În conformitate cu prevederile metodologie de organizare și desfășurare a concursurilor de ocupare a posturilor didactice/catedrelor care se vacantează pe parcursul anului școlar în unitățile de învățământ preuniversitar de stat, aprobată prin O.M.E. nr.6170/2024, cu modificările și completările ulterioare,

Liceul "Miron Cristea" Subcetate organizează concurs pentru ocuparea următorului post didactic:

Nr.crt.	Denumire post	Limba de predare	Nivel	Nr.ore	Statut post	Observații
1	1 post Educatoare	Lb.română	Preșcolar	25 ore	Vacant pe perioadă determinată	CM -titular post
2	Istorie	Lb. Română	Liceal	10	Vacant pe perioadă determinată	Post rezervat director
3	TIC	Lb. Română	Liceal	2	Vacant pe perioadă determinată	
4	Economie	Lb. Română	Liceal	2	Vacant pe perioadă determinată	
5	Educație fizică și sport	Lb. Română	Primar	2	Vacant pe perioadă determinată	Școala Primară Filpea

Examenul se va desfășura după următorul calendar:

- Afișarea postului la sediul unității, pe site-ul unității și pe site-ul Inspectoratului Școlar Județean Harghita;
- Depunerea și înregistrarea dosarelor: 08.09.2026 -10.09.2026, între orele 9,00-14,00;
- Verificarea dosarelor depuse: 10.09.2026, ora 14,00;
- Proba - interviu: 11.09.2026, ora 9,00;
- Proba scrisă : 11.09.2026, ora 12,00;
- Afișarea rezultatelor: 11.09.2026, ora 15,00;
- Depunerea contestațiilor: 11.09.2026, între orele 15,00-16,00;
- Rezolvarea contestațiilor 11.09.2026, ora 17,00
- Afișarea rezultatelor finale și validarea rezultatelor în Consiliul de Administrație al școlii:14.09.2026, ora 10.00;

Dosarul de concurs va cuprinde următoarele documente:

- Cerere de înscriere;
- Copii după actele de studii;



INSPECTORATUL ȘCOLAR
JUDEȚEAN HARGHITA
HARGITA MEGYE
TANFELÜGYELŐSÉGE



MINISTERUL
EDUCAȚIEI ȘI
CERCETĂRII

LICEUL "MIRON CRISTEA" – SUBCETATE

Nr.1916/07.09.2026

- Copie după cartea de identitate;
 - Copie după certificatul de naștere și căsătorie (dacă este cazul);
 - Copie după carnetul de muncă și/sau extras din REVISAL;
 - Adeverință medicală din care rezultă aptitudinea candidatului de a preda în învățământ;
 - Cazier judiciar;
 - Declarație de integritate comportamentală;
- Informații suplimentare se pot obține la secretariatul unității și e-mail: gs.mironcristea@eduhhr.ro,

Director,
Prof. Balog Anișoara

