

Nr. înregistrare : 4767 / 07.09.2026

ANUNȚ

În conformitate cu prevederile OME nr. 6.170 din 22 august 2024 pentru aprobarea Metodologiei de organizare și desfășurare a concursurilor/testărilor de ocupare a posturilor didactice/catedrelor care se vacantează pe parcursul anului școlar în unitățile de învățământ preuniversitar de stat, Colegiul Național „Octavian Goga” cu sediul în Miercurea-Ciuc, str. Tudor Vladimirescu, nr.40, organizează concurs pentru ocuparea următorului post didactic:

Denumirea postului	Număr de ore	Nivel	Limba de predare	Statut post
Limba franceză	10 ore,0.5 norme	Liceal	Română	rezervat

Calendarul de desfășurare a concursului

DATA AFIȘĂRII ANUNȚULUI PE SITE-ul ISJ HARGHITA-7.09.2026

07.09.2026-09.09.2026	Perioada de depunere și înregistrare a dosarelor de concurs la secretariatul colegiului Program 8 ⁰⁰ -14 ⁰⁰ (vineri, marți)
09.09.2026	Termenul limită de depunerea dosarelor este 09.09.2025, ora 10:00
09.09.2026 ora 10.30	Verificarea dosarelor depuse
09.09.2026 ora: 11:30	Afișarea rezultatelor
09.09.2026 ora: 11:30-12:30	Depunerea contestațiilor
09.09.2026 ora: 13:00	Rezultatele contestațiilor
10.12.2026 ora :08:00-12.00	Proba scrisă, interviu (după caz)

10.12.2026	ora: 14:00	Afișarea rezultatelor
10.12.2026	ora: 14:00-15:00	Depunerea contestațiilor
10.12.2026	ora: 10:00	Afișarea rezultatelor finale
10.12.2026	ora: 12:00	Validarea rezultatelor concursului în consiliul de administrație

Documentele solicitate candidaților pentru întocmirea dosarului de concurs:

Cererea de înscriere -ANEXA Nr. 1 la OME nr. 6.170 din 22 august 2024;

- 1) copie de pe fila din buletinul de identitate sau cartea de identitate cu numele, prenumele și domiciliul;
- 2) copii de pe certificatele de naștere și căsătorie (pentru solicitanții care și-au schimbat numele) sau de pe alte acte doveditoare privind schimbarea numelui (dacă este cazul);
- 3) copii de pe actele de studii, foile matricole, certificatele/adeverințele de absolvire a modului psihopedagogic (dacă absolvirea acestuia nu reiese din foaia matricolă);
- 4) absolvenții promoției din anul școlar curent vor prezenta copia adeverinței de la instituția de învățământ superior/postliceal/mediu din care să rezulte că au susținut examenul de licență/absolvire/bacalaureat, media de absolvire a facultății/școlii postliceale/liceului pedagogic, specializarea dobândită, media anilor de studii și faptul că pe parcursul efectuării studiilor s-a frecventat și promovat modulul psihopedagogic;
- 5) copii de pe certificatele de obținere a gradelor didactice;
- 6) adeverința din care să rezulte vechimea efectivă la catedră (dacă este cazul);
- 7) copia filei corespunzătoare din registrul general de evidență a salariaților sau copie de pe carnetul de muncă dacă a mai fost angajat(ă) anterior anului 2011 și ulterior nu a mai avut calitatea de angajat(ă) (dacă este cazul);
- 8) cuponul de pensie;
- 9) avizul/adeverința medical(ă), emis(ă) de un medic sau cabinet de medicină a muncii, din care să rezulte că sunt apt(ă) pentru a preda în învățământ;
- 10) declarație pe propria răspundere că nu desfășor activități incompatibile cu demnitatea funcției didactice, că nu am fost îndepărtat din învățământ pentru motive disciplinare sau printr-o hotărâre judecătorească definitivă de condamnare penală pentru infracțiuni contra vieții, integrității corporale sau sănătății, contra libertății persoanei, rele tratamente aplicate minorului, hărțuire, trafic de minori, proxenetism, infracțiuni contra libertății și integrității sexuale, luare și dare de mită, trafic de influență, fals și uz de fals, furt calificat;

11) cazier judiciar, în original;

12) certificatul/adeverința de integritate comportamentală, în original. În cazuri excepționale, dacă un candidat nu prezintă certificatul de integritate comportamentală la dosar în perioada de înscriere, acesta se depune obligatoriu la unitatea de învățământ, la data prezentării pentru încheierea noului contract individual de muncă.

Actele prevăzute vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Relații suplimentare se pot obține la secretariatul unității de învățământ, între orele 10:00–14:00, la nr. de tel. 0266312570.

Director,

Prof. Eros Maria

