

Protocol de colaborare

1. *Părțile:*

- Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Harghita, reprezentată prin directorul Szabó Irén Ottilia.
- _____, reprezentat prin directorul _____

2. *Scopul și obiectul colaborării:*

Oferirea unor servicii educaționale specializate pentru a asigura accesul tuturor copiilor/elevilor la o educație de calitate precum și asistență necesară în acest sens.

- Depistarea și corectarea tulburărilor de limbaj și de comunicare la copiii de vârstă preșcolară și școlară mică, în vederea diminuării dificultăților de învățare/a riscului de abandon școlar.
- Asigurarea unei forme de instruire școlară diferențiată, precum și a unei forme de asistență educațională, destinată elevilor cu cerințe educaționale speciale integrați în unitățile de învățământ de masă.
- Asistență și consiliere psihopedagogică individuală și de grup/colectivă pentru preșcolari/elevi în problematici specifice.
- Satisfacerea nevoilor de dezvoltare ale copiilor, prin evaluarea adecvată a potențialului de învățare/dezvoltare și prin asigurarea reabilitării, recuperării și compensării deficiențelor ori tulburărilor, dificultăților de învățare.

4. *Baza legală:*

- Legea 198/2023 Legea învățământului preuniversitar
- OME nr.5701/2024 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a centrelor județene/al municipiului București de resurse și asistență educațională
- ORDIN Nr. 1985/5805/2016 din 4 octombrie 2016 privind aprobarea metodologiei pentru evaluarea și intervenția integrată în vederea încadrării copiilor cu dizabilități în grad de handicap, a orientării școlare și profesionale a copiilor cu cerințe educaționale speciale, precum și în vederea abilitării și reabilitării copiilor cu dizabilități și/sau cerințe educaționale speciale
- OME nr.5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar

4. **Obligațiile** Centrului Județean de Resurse și Asistență Educațională Harghita: oferirea, coordonarea, monitorizarea și evaluarea de servicii educaționale specifice acordate beneficiarilor direcți și indirecti ai educației.

Norma didactică, precum și atribuțiile specifice sunt prevăzute în Fișa postului pentru fiecare funcție în parte

5. **Obligațiile** unității de învățământ _____

Conducerea/conducerile unităților de învățământ au următoarele obligații în vederea asigurării condițiilor de muncă pentru specialiștii CJRAE:

- a) Asigură spațiul necesar desfășurării în cele mai bune condiții a activității de consiliere psihopedagogică, terapie logopedică și activități corective, de remediere, sprijin educațional;
- b) Asigură spațiu de depozitare securizat pentru documentele cu caracter confidențial;
- c) Asigură servicii de igienizare a cabinetelor;
- d) Asigură resursele materiale pentru întreținerea și funcționarea în condiții optime a cabinetelor.
- e) Secretariatul unității de învățământ sau angajatul CJRAE, întocmește lunar și transmite la CJRAE pontajul specialiștilor, angajați ai CJRAE pe baza Registrului de evidență a activităților stampilat și semnat de directorul unității școlare.
- f) Solicită servicii oferite de angajații CJRAE în concordanță cu prevederile OME nr.5701/2024, respectând limita de competență a fiecărui specialist în parte.
- g) Informează și colaborează cu angajații CJRAE în cazul în care în unitatea de învățământ se derulează activități susținute de specialiști externi în tematici care au legătură cu domeniul de activitate ale specialiștilor CJRAE.

6. **Alte aspecte privind buna colaborare dintre CJRAE Harghita și unitățile de învățământ**

- Având în vedere specificul activității profesorului consilier școlar, a profesorului logoped și a profesorului itinerant și de sprijin care presupune deseori prezența acestuia în cabinet, inclusiv în timpul pauzelor școlare, aceștia nu trebuie să fie incluși în efectuarea serviciului pe școală.
- Profesorul consilier școlar, profesorul logoped și profesorul itinerant și de sprijin pot desfășura activitățile specifice cu preșcolarii/elevii și în timpul orelor de curs cu acordul cadrului didactic și cu condiția ca elevul să nu lipsească de multe ori de la același disciplină, pe baza contractului cu familia.
- Profesorul consilier școlar, profesorul logoped și profesorul itinerant și de sprijin sunt membrii CIEC numai în unitatea de învățământ unde au punctul de lucru conform Ordinul nr.1985/1305/5805/2016.
- Profesorul consilier școlar este membru CPEV conform OME 6235/06.sept.2023, numai în unitatea de învățământ unde are punctul de lucru.
- Angajații CJRAE participă periodic (bisăptămânal/lunar/pe module) obligatoriu la intervizie/consfătuiri/activități metodice organizate de CJRAE., conform OME nr.5701/2024.
- Personalul CJRAE/CMBRAE asigură confidențialitatea informațiilor obținute în procesul de consiliere psihopedagogică/ terapie logopedică/servicii de sprijin/consultanță psihopedagogică și metodologică, cu respectarea prevederilor legislației în vigoare, cu excepția următoarelor situații: punerea în pericol a vieții beneficiarului/specialistului care furnizează serviciile/a unei terțe persoane, prevenirea unui pericol iminent, prevenirea săvârșirii unei fapte penale și împiedicarea producerii rezultatului unei asemenea fapte.
- Informațiile cu caracter confidențial pot fi furnizate numai în cazul în care beneficiarul își dă consimțământul explicit sau dacă legea o cere în mod expres.

Data: 19.02.2026

Director CJRAE

Szabó Irén Ottilia

Semnătură



Director unitate de învățământ

Semnătură