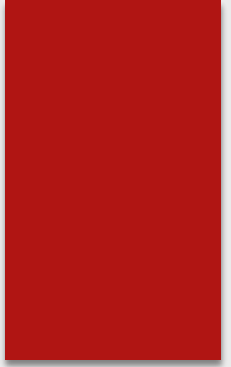


Fontos irányelvek/tudnivalók tanítóknak a 2025–2026-os tanévhez



- ▶ „Oktatásunknak lényegében csak egy célja van: olyan emberek megformálása, akik szemüket a táguló horizontra függesztve szilárdan megállnak a lábukon.”

- ▶ Szent-Györgyi Albert
- ▶

Legislație aplicabilă – 2025-2026

Törvényi/módszertani háttér – 2025-2026

Legea învățământului preuniversitar nr.198/2023,cu modificările și completările ulterioare;

Metodologia de organizare și desfășurare a evaluărilor naționale de la finalul claselor a II-a, a IV-a și a VI-a în anul școlar 2025-2026 – OME 6595/04.09.2024 –

Statutul elevului –
OME 5707/01.08.2024

OME 6731/2023
pentru aprobarea
Profilului de formare al
elevului

OME 3945/01.03.2024
privind aprobarea
Procedurii de distribuție
aleatoare a
antepreșcolarilor/preșcolar
ilor/elevilor în formațiunile
de studiu

Regulamentul-cadru de
organizare și
funcționare a unităților
de învățământ
preuniversitar - OME
5726/06.08.2024

Metodologia privind
portofoliul educațional al
preșcolarului și al elevului
din învățământul
preuniversitar - OME
6478/30.08.2024

OME 6583/2024 privind aprobarea
Metodologiei de completare și
valorificare a rapoartelor
descriptive de evaluare a
dezvoltării fizice, socioemoționale,
cognitive, a limbajului și a
comunicării, precum și a dezvoltării
capacităților de învățare la finalul
clasei pregătitoare și al clasei I

Metodologia-cadru de
acordare a burselor –
HOTĂRÂREA nr.
732/04.09.2025

HOTĂRÂREA nr. 69/ 2024 privind
aprobarea normelor metodologice
pentru determinarea costului
standard per antepreșcolar/
preșcolar/elev, pentru finanțarea de
bază a unităților de învățământ
preuniversitar particular și confesional
acreditate și autorizate, fără taxă

LEGEA privind unele
măsuri fiscal-bugetare
(Nr. 141/2025)

Procedura – cadru privind
stabilirea activităților desfășurate în
anul școlar 2025 – 2026 în cadrul
obligației de predare de către
personalul didactic de predare
numit în funcții de conducere,
îndrumare și control în
învățământul preuniversitar de stat
(nr. 30655/3.09.2025.

Ore remediale

TANÉVSZERKEZET

36 TANULÁSI HÉT

**Iskola másként és a
Zöld hét program
2025. szeptember 8. és
2026. április 3. között zajlik**

**A két programot kötelezően
különböző időszakokra kell tervezni,
5 egymást követő napra.**

A 2025—2026-os tanév szerkezete (36 hét)

OME
7694/06.12.2024

1. Tanítási intervallum

2025. szeptember 8. — 2025. október 24.

Vakációs intervallum: 2025. október 25. — 2025. november 2.
- őszi vakáció

2. Tanítási intervallum

2025. november 3. — 2025. december 19.

Vakációs intervallum: 2025. december 20. — 2026. január 7.
- téli vakáció

3. Tanítási intervallumok

2026. január 8. — 2026. február 6/13/20. => ez változhat, a megyei tanfelügyelőségek döntése alapján.

Vakációs intervallum: 2026. február 23 - 2026. március 1.
- vakáció, a megyei tanfelügyelőségek döntése alapján.

4. Tanítási intervallumok

2026. március 2. — 2026. április 3.

Vakációs intervallum: 2026. április 4. — 2026. április 14.

5. Tanítási intervallum

2026. április 15. — 2026. június 19.

Vakációs intervallum: 2026. június 20. — 2026. szeptember 6.
- nyári vakáció

2025. szeptember 8. — 2026. április 3. -
ISKOLA MÁSKÉNT HÉT és ZÖLD HÉT

Ordinul nr. 6595 privind aprobarea Metodologiei de organizare și desfășurare a evaluărilor naționale de la finalul claselor a II-a, a IV-a și a VI-a în anul școlar 2024-2025

► Kisebbségekre vonatkozó paragrafusok:

► II. osztály Art.10 alin. (2)

► IV. osztály Art.11 alin. (2)

► A II. osztályosok rendelkezésére 45 perc áll, a IV. osztályosok 60 percet dolgoznak

► Újdonság:

► **MATEMATIKA ÉS TUDOMÁNYOK** *A teszt felépítése és értékelése*

A teszt összesen **20 tételből** áll, amelyek közül: 16 tétel a matematika területét fedi le, 4 tétel a természettudományok területét érinti.
A vizsgált tantárgyi területek egyetlen, integrált teszt keretében kerülnek felmérésre.

A természettudományi tételek kognitív dimenziói: Ismeret, Alkalmazás, Érvelés.

A természettudományi tételek tartalmi dimenziói: Élettudományok, Földtudományok, Fizikai tudományok.

A matematika tételek típusai: feleletválasztós feladatok, rövid választ igénylő / kiegészítendő feladatok, problémamegoldó típusú feladatok.

A természettudományi tételek típusai: párosítós / kettős választásos feladatok, feleletválasztós feladatok, rövid választ igénylő / kiegészítendő feladatok.

Az értékelés eredménye **pontszám formájában** kerül kifejezésre, a maximálisan elérhető pontszám **100 pont / teszt**.

► **VIII. fejezet: A kapott pontokat minősítéssé lehet alakítani, és be lehet írni a naplóba.**

Országos szintfelmérő - TERVEZET

II. osztály

- ▶ Anyanyelv (írás) – 2026. május 12.
- ▶ Anyanyelv (olvasás) – 2026. május 13.
- ▶ Matematika – 2026. május 14.
- ▶ Román nyelv (írás, olvasás) – 2026. május 15.

IV. osztály

- ▶ Román nyelv – 2026. május 19.
- ▶ Matematika és természettudományok – 2026. május 20.
- ▶ Anyanyelv – 2026. május 21.

A szintfelmérő tesztek megoldására szánt idő:

II. osztály: **45 perc** minden egyes teszt esetében (30 perc helyett);

IV. osztály: **60 perc** minden egyes teszt esetében;

- Az elért pontszámok

minősítés

napló



Országos szintfelmérő teszt mintákat az alábbi címekről lehet letölteni:

www.rocnee.eu

<https://subiecte.edu.ro>

TANULÓI JOGÁLLÁS

Statutul elevului

Ordinul ME nr.5707/2024

7. cikkely

- ▶ z) a jog, hogy a tanév végén visszajelzést adjon az osztályban tanító tanároknak, nem nevesített (anonim) űrlapok vagy biztonságos, nem nevesített (anonim) online kérdőívek útján, amelyeket a jelen alapszabály szerves részét képező mellékletben található minta szerint dolgoztak ki, az igazgatótanács által megállapított eljárás alapján. A visszajelzés eredményeit a következő tanév elején megbeszélik az osztályfőnökkel a tanórai tevékenység fejlesztése céljából;
- ▶ a) a jog, hogy tájékoztatást kapjon az adott érdemjegyekről, mielőtt azokat rögzítenék (beírnák);

TANULÓI JOGÁLLÁS

Statutul elevului

Ordinul ME nr.5707/2024

9. cikkely

- ▶ A 7. cikkely l) pontjában foglalt írásbeli dolgozatok értékelésének eredményeivel szembeni kifogásolási jog gyakorlása érdekében a tanuló, illetve adott esetben a tanuló szülője/törvényes képviselője a következőképpen járhat el:
 - ▶ a tanuló, illetve adott esetben a szülő/törvényes képviselője szóban kéri a tanártól az értékelés eredményének indokolását a tanuló és a szülő/törvényes képviselő jelenlétében, a közléstől számított legfeljebb 5 munkanapon belül;
 - ▶ abban az esetben, ha a tanár által előadott érveket nem tartja kielégítőnek, a tanuló vagy a szülő/törvényes képviselő 5 munkanapon belül írásban kérheti a tanintézmény vezetőségétől az írásbeli dolgozat újraértékelését. **Szóbeli vagy gyakorlati tesztek újraértékelése nem kérhető;**
 - ▶ az újraértékelési kérelem elbírálása érdekében az igazgató kijelöl két másik, az egyetem előtti oktatási egységből szaktanárt, akik nem tanítanak az adott évfolyamon, és akik újraértékelik az írásbeli dolgozatot;
 - ▶ a c) pontban említett tanárok által külön adott érdemjegyek átlaga az újraértékelés eredményeként létrejövő érdemjegy. Általános iskolai oktatás esetén az érdemjegyet a két tanár konszenzussal állapítja meg;

TANULÓI JOGÁLLÁS

Statutul elevului

Ordinul ME nr.5707/2024

9. cikkely

- ▶ f) ha a fellebbezést elfogadják, az igazgató törli az első értékelést követően szerzett osztályzatot/minősítést. Az igazgató átveszi a fellebbezést követően megítélt osztályzatot/minősítést, aláírásával hitelesíti a változtatást, és azt az oktatási intézmény bélyegzőjével látja el;
- ▶ g) a fellebbezést követően szerzett minősítés vagy osztályzat végleges/végleges marad;
- ▶ h) abban az esetben, ha a tanintézményben nincsenek olyan tanítók/oktatók/tanárok vagy szaktanárok, akik nem tanítanak az adott osztályban, az oktatási intézmény vezetése felkéri a tanfelügyelőséget, hogy jelöljön ki más oktatási egységekből szaktanárokat.

TANULÓI JOGÁLLÁS

Statutul elevului

Ordinul ME nr.5707/2024

III. FEJEZET

A tanuló kötelezettségei

14. cikkely

- ▶ (2) Azon tanulók esetében, akik a tanítási idő alatt a tanítási - tanulási - értékelési tevékenységet károsan befolyásoló magatartást tanúsítanak, a pedagógus dönthet úgy, hogy az adott tevékenység ideje alatt a tanulók egy pedagógus vagy egy kisegítő személyzet felügyelete mellett, az intézménynek egy videóval megfigyelt területén végezzék tevékenységüket, amelyet célirányosan alakítottak ki, mint pl. olvasást, feladatlapok kitöltését stb. Ebben az esetben a tanuló szüleit/törvényes képviselőjét írásban/elektronikus kommunikációs eszköz segítségével tájékoztatni kell. Kivételt képeznek a sajátos nevelési igényű tanulók, akiket a szakszemélyzet foglalkoztat.
- ▶ (3) A tanuló nem szerepelhet hiányzóként a naplóban.
- ▶ (4) Az oktatási intézmény belső rendszabályzata szabályozza.

TANULÓI JOGÁLLÁS

Statutul elevului

Ordinul ME nr.5707/2024

IV. FEJEZET

Tilalmak

15. cikkely. A tanulóknak tilos:

- ▶ (h) mobiltelefont vagy más elektronikus kommunikációs eszközt használni tanítási idő alatt, beleértve az oktatási intézményeken kívül zajló oktatási tevékenységeket is, kivéve, ha azokat oktatási célokra használják, a pedagógus beleegyezésével, a szünetekben vagy az iskola belső szabályzatában kifejezetten engedélyezett helyiségekben. Az iskolai program teljes ideje alatt a tanulók mobiltelefonjait minden tanteremben egy biztonságos, erre a célra kijelölt helyen tartják, amelyhez az osztályfőnök vagy az iskola vezetője, távollétükben pedig az iskolában ügyeletre kijelölt tanár fér hozzá. Ezen rendelkezések be nem tartása esetén az eszközöket a pedagógusok elvehetik azzal a céllal, hogy a tanítási nap végén, kötelezően visszaadják az elsődleges a gyerek szüleinek/törvényes képviselőinek vagy adott esetben a tanulóknak.
- ▶ A rendelkezések nem vonatkoznak azokra az eszközökre, amelyek használatára a speciális nevelési igénnyel rendelkező tanulók jogosultak.

A tanórákról való hiányzás

28. cikkely

- ▶ 20 igazolatlan hiányzás/tanév
- ▶ 20% igazolatlan hiányzás/tantárgy ➡ magaviselet levonása

TANULÓI JOGÁLLÁS

Statutul elevului

Ordinul ME nr.5707/2024

16. cikkely

- ▶ 4) A diákokkal szemben alkalmazható **büntetés** a cselekmény súlyosságától függően a következő:
 - ▶ egyéni megjegyzés;
 - ▶ írásbeli megrovás;
 - ▶ a diák ösztöndíjának ideiglenes vagy teljes évre szóló megvonása;
- ▶ (5) Minden alkalmazott büntetést egyénileg, írásban kell közölni mind a diákokkal, mind szüleikkel/törvényes képviselőikkel. A szankciót a közlés pillanatától vagy az esettől függően később kell alkalmazni.
- ▶ (6) A diákok osztály vagy iskolai személyzet előtti megrovás formájában történő büntetése semmilyen összefüggésben sem megengedett
- ▶ 17. cikkely
- ▶ (1) A diákokkal szemben nem alkalmazható kollektív szankció.

TANULÓI JOGÁLLÁS **Statutul elevului**

Ordinul ME nr.5707/2024

29. Cikkely

1) Az iskola tulajdonában lévő károkért vagy lopásért felelős tanulók a Polgári Törvénykönyv 287/2009, 1.357–1.374. cikkeinek megfelelően, kötelesek fizetni a szükséges javítási munkálatok költségeit, vagy adott esetben a vagyon visszaszolgáltatását, illetve a megrongált vagy ellopott vagyon pótlásának minden költségét. Cselekvőképtelen kiskorú tanulók esetében a vagyon visszaszolgáltatásának, illetve a megrongált vagy ellopott vagyon pótlásának minden költsége a szüleiket/törvényes képviselőiket terheli

Ordinul nr. 6583/2024

privind aprobarea Metodologiei de
**completare și valorificare a rapoartelor
descriptive** de evaluare a dezvoltării fizice,
socioemoționale, cognitive, a limbajului și a
comunicării, precum și a dezvoltării
capacităților și atitudinilor de învățare
la finalul clasei pregătitoare și al clasei I

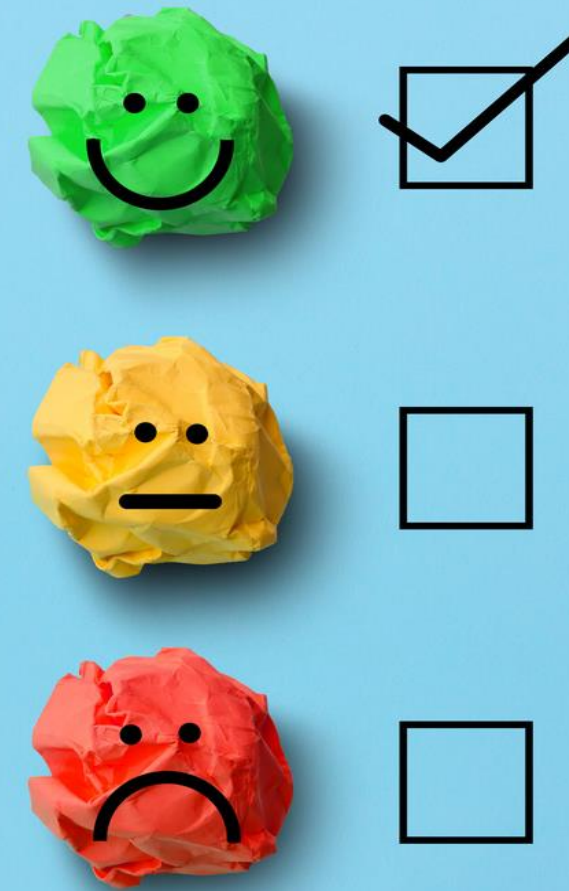


Ordinul nr. 6583/2024

privind aprobarea Metodologiei de completare și valorificare a rapoartelor descriptive de evaluare a dezvoltării fizice, socioemoționale, cognitive, a limbajului și a comunicării, precum și a dezvoltării capacităților și atitudinilor de învățare la finalul clasei pregătitoare și al clasei I

7. cikkely

(1) Az **értékelési jelentések** elkészítésére az előkészítő osztály végén, illetve az első osztály végén, **az adott tanév májusában kerül sor**, az osztályban tanító valamennyi tanárnak a tanév során elvégzett megfigyelése és értékelése alapján.





► (3) A tanuló tanulmányi/oktatási portfólióját nem szabad összetéveszteni a különböző tantárgyak tanulási-értékelési módszereként használt portfólióval.

ORDIN Nr. 6478/2024
din 30.08.2024
de aprobare a
Metodologiei privind
portofoliul educațional
al preșcolarului și al
elevului din
învățământul
preuniversitar



▶ Személyes portfólió

- ▶ - a tanuló egyéni előmenetelét mutatja, illetve alapul szolgál a személyre szabott fejlesztési terv elkészítéséhez.

▶ Oktatási/tanulmányi portfólió

- ▶ - a tanuló tanulmányi előmenetelét dokumentálja, alapul szolgál a későbbi pályaaorientációhoz.

**Két különböző
mérőeszköz**

Személyes portfólió tartalma:

A tanév során végzett tevékenységek termékei vagy eredményei formális, nem formális és informális tanulási környezetekben, mint például: rajzok, fényképek, kollázsok, projektek, gyakorlati/kreatív munkák stb., amelyeket a tanév végén a szülőnek, vagy adott esetben a diáknak átadnak.

Oktatási portfólió tartalma:

A tanulók tanulási eredményeihez releváns dokumentumok:

- a) a tanuló egyéni tanulási terve, beleértve a tanulási hiányosságok pótlására vonatkozó ajánlásokat;
- b) a személyre szabott oktatási terv, sajátos nevelési igényű tanulók esetén;
- c) leíró értékelési jelentések az óvoda, az előkészítő osztály és az első osztály végén, valamint a második, negyedik, hatodik osztályos értékelések, a nyolcadik osztály végén végzett országos értékelés és az érettségi vizsga eredményei;
- d) a gimnáziumi és középiskolai végzettséget igazoló diploma és a bizonyítvány;
- e) a különböző tanulmányi területeken elért eredményeket bemutató igazolások, tanulmányi évek/szint szerint;
- f) a 3-as vagy 4-es szintű szakképesítési bizonyítvány a középiskolai végzősök számára;
- g) diplomák, bizonyítványok és más dokumentumok, amelyeket különböző formális, nem formális és informális környezetben megszerzett kompetenciák értékelése alapján kaptak;
- h) pályaaorientációs ajánlások, vagy a felsőoktatásba/a munkaerőpiacra való irányítás stb.

A portfólió tartalma és szerkezete

Személyes adatok: - a tanévkezdést követő 90 napon belül

Egyéni fejlesztési tervek: - egyéni tanulási fejlesztési tervek/személyre szabott oktatási terv sajátos nevelési igényű tanulók esetén, először az első tanítási intervallum végén, majd minden szükséges esetben;

Iskolai dokumentumok vagy azok másolatai: - Minden év végén/oktatási ciklus végén

Országos felmérések eredményei: EN II, EN IV

Jelentések: az éves értékelési jelentések a fizikai, szocio-emocionális, kognitív fejlődésről, a nyelvi és kommunikációs készségekről, valamint a tanulási képességek és attitűdök fejlődéséről, az előkészítő osztály és az első osztály számára.
Oklevelek Versenyek, fesztiválok, vetélkedők, stb.



**ORDIN NR. 3.945 DIN 1
MARTIE 2024 PRIVIND
APROBAREA PROCEDURII
DE DISTRIBUȚIE ALEATORIE A
ANTEPREȘCOLARILOR/PREȘ
COLARILOR/ELEVILOR ÎN
FORMAȚIUNILE DE STUDIU**

**A TANULÓK ELOSZTÁSA,
OSZTÁLYOK KIALAKÍTÁSA**

- ▶ Az előkészítő osztályban az osztályok kialakítása a regisztrációs folyamat befejezése után történik.
- (2) Az oktatási intézmény vezetőtanácsa az előkészítő osztályban a tanulók véletlenszerű elosztásának egyik változatát választja az alábbiak szerint:
 - ▶ betűrendben;
 - ▶ sorsolással.
- (3) Az oktatási intézményben a tanulók regisztrációjáért és véletlenszerű elosztásáért felelős bizottság a Romániai Integrált Oktatási Információs Rendszerből (SIIR) az előkészítő osztályba beiratkozott tanulók végleges listája alapján a következőképpen csoportosítja a tanulókat:
 - ▶ Lányok
 - ▶ a folyó tanév augusztus 31-ig betöltött 6 éves korig
 - ▶ a folyó tanév december 31-ig betöltött 6 éves korig
 - ▶ b) Fiúk
 - ▶ a folyó tanév augusztus 31-ig betöltött 6 éves korig
 - ▶ a folyó tanév decemberéig betöltött 6 éves korig
- ▶ (4), (5), (6) bekezdés leírja pontosan a betartandó lépéseket

**ORDINUL nr.5726/
06.08.2024
privind aprobarea
Regulamentului-cadru de
organizare și funcționare a
unităților de învățământ
preuniversitar –**

**Közoktatási
tanintézmények működési
– és rendszabályzata**

ROFUIP – KTMR

11. cikkely

(2) Az elemi iskolai oktatás rendszerint délelőtti munkarendben működik. A legalább két műszakban működő oktatási egységek esetében a munkarendet az oktatási intézmény vezetőtanácsa határozza meg.

(3) Az előkészítő osztályban, valamint az I. és II. évfolyamon tanulók programja **legkorábban reggel 8:00 órakor kezdődhet, és legkésőbb délután 2:00 órakor fejeződhet be.**

(4) Az általános iskolai oktatásban **a tanítási óra 45 perces, minden óra után 15 perces, a második óra után pedig 20 perces szünettel.** Az előkészítő osztályban és az első osztályban a tanítási-tanulási-értékelési tevékenységek 30-35 percet tesznek ki, a fennmaradó időt szabadon választható, szabadidős tevékenységekre szánják.

(5) Azokban az esetekben, amikor az elemi iskolai oktatás más, magasabb szintekről származó osztályokkal működik együtt, a tanítási óra 50 perces, és az utolsó öt percben szabadidős tevékenységeket szerveznek.

ROFUIP – KTMR A PEDAGÓGUS MAGATARTÁSA

39. cikkely

- ▶ (3) A közoktatásban résztvevő személyeknek méltóságteljes erkölcsi magatartással kell rendelkezniük, összhangban azokkal az értékekkel, amelyeket a tanulók számára közvetíteniük kell, tisztességes öltözködéssel és felelősségteljes viselkedéssel.
- ▶ (5) A közoktatásban részt vevő személyeknek tilos testi fenytést alkalmazniuk, valamint szóban, fizikailag vagy érzelmileg zaklatniuk az elsődleges kedvezményezetteket és/vagy kollégáikat.
- ▶ (6) A közoktatásban részt vevő tanárok számára tilos fizetség ellenében kiegészítő képzési tevékenységeket/ meditációkat tartani a tanulóknak abból az osztályból/ osztályokból, amely(ek)hez az adott tanévben be vannak osztva, az oktatási miniszter rendeletével jóváhagyott, a tanárok érdekeltségi nyilatkozatainak kitöltésére vonatkozó eljárás szerint.
- ▶ (7) A közoktatásban részt vevő személyek kötelesek biztosítani a tanulók biztonságát az iskolai program és az iskolai, illetve a tanórán kívüli tevékenységek során

ROFUIP- KTMR

Halasztás, osztályismétlés, lemorzsolódás

117. cikkely

(1) Azokat a tanulókat, akiknek tanulmányi státusza egy vagy több tantárgyból/modulból a következő okok miatt nem véglegesíthető, halasztott tanulmányi státuszúnak nyilvánítják:

- az adott tantárgyból/modulból a tanévben előírt tanórai óraszám legalább 50%-áról igazoltan vagy igazolatlanul hiányoztak, és nem rendelkeznek a jelen szabályzatban előírt minimális érdemjegy/osztályzatok számával;

(2) A halasztott tanulmányi státuszú tanulók tanulmányi státuszának véglegesítése a pótvizsga időszak előtt, az igazgatótanács által meghatározott határidőn belül történik.

118. cikkely

(1) Azokat a kötelező oktatásban részt vevő tanulókat, akik több igazolatlan hiányzást halmoztak fel, ami két egymást követő tanév befejezésének lehetetlenségéhez vezetett, iskolai lemorzsolódás veszélyének kitettnek tekintik.

(2) Azokat a tanulókat, akik két egymást követő tanévben is abbahagyták az iskolát, törlik az iskolai nyilvántartásból.

(3) Azokat a tanulókat, akiket iskolai lemorzsolódás veszélyének kitettnek tekintenek, kérésre újra beírhatják abba az évfolyamba, amelyből kimaradtak.

(4) Azokat a tanulókat, akik nem vesznek részt az iskolai kurzusokon, és akik indokolatlanul hiányoztak a tanévben az adott tantárgyakban/modulokban előírt tanórák legalább 75%-áról, iskolai lemorzsolódás veszélyének kitettnek tekintik.

ROFUIP- KTMR

**Iskolából visszavont
tanulók,
kiiratkozás**

98. Cikkely

(2) Abban az esetben, ha az előkészítő vagy az első osztály során a tanuló egészségügyi problémák miatt hiányzásokat halmoz fel, vagy fáradtság, illetve iskolai beilleszkedési zavar jeleit észlelik, a szülők vagy törvényes képviselőik kérelmet nyújthatnak be az oktatási intézményhez a tanuló kiíratására vonatkozóan, **hogy a következő tanévben újra beiratkozhasson abba az osztályba, amelyikből kilépett;**

ROFUIP-KTMR

Osztályismétlés/ felzárkóztatás

120. cikkely

► (2) Az előkészítő osztály és az első évfolyam végén a tanulók nem ismételhetik meg az évfolyamot. Azok a tanulók, akik a tanév során tanulási nehézségeket mutattak, amelyeket a fizikai, szocio-emocionális, kognitív, nyelvi és kommunikációs fejlődés, valamint a tanuláshoz való képességek és attitűdök fejlődésének értékelő jelentésében említenek, abban a csoportban maradnak, amelyben tanultak, és a következő tanévben iskolai felzárkóztató/rehabilitációs programba lépnek, amelyet a tanító végez a Megyei Oktatási Erőforrások és Segítségnyújtási Központ (CJRAE) szakemberével együtt.

ROFUIP- KTMR

A tanulmányok egyenértékűsítése

Art. 125 Echivalarea studiilor

- ▶ A tanulmányok egyenértékűsítése
- ▶ Hallgató státusban be kell írni a tanulót, függetlenül attól, hogy mikor indítványozza a beiratkozási kérvényét ;
- ▶ 30 napon belül a beiratkozási dossziét le kell tenni a megyei tanfelügyelőségen ;
- ▶ Ideiglenes naplóba kell beírni a minősítéseit a helyzet tisztázásáig ;
- ▶ A tanulmányok egyenértékűsítését bizonyító dokumentumot a tanfelügyelőség állítja ki, és a kiállítást követő 15 napon belül a tanulót be kell írni az osztálynaplóba;
- ▶ Amennyiben nincsenek a külföldön elvégzett tanulmányokról dokumentumok, a tanfelügyelőség a letett kérvény alapján egy bizottságot nevez ki a tanuló értékelésére, amely 20 napon belül meg kell történnjen;
- ▶ Amennyiben a tanuló számára több tanulmányi évet szükséges egyenértékűsíteni, elegendő az utolsó hiányzó év követelményeit teljesítenie ahhoz, hogy a következő osztályba lépjen.

LEGE nr. 141 din 25 iulie 2025 privind unele măsuri fiscal-bugetare

**2025. július 25-i 141. törvény
egyes pénzügyi-
költségvetési intézkedésekről**

► A 141/2025-ös Törvény módosította a 198/2023. számú közoktatási törvény 16-os és 23-as cikkelyét az oktatási intézmény jogi személyiségére illetve az osztályok minimális és maximális létszámára vonatkozóan.

- Általános eset: 500 tanuló;
- Óvodai és/vagy bölcsődei oktatás: 250 fő;
- Bölcsődei oktatás: 200 fő;
- Posztliceális oktatás: 300 tanuló;
- Speciális oktatás: 50 tanuló.

► A kisebbségi oktatásra ezek a rendelkezések NEM vonatkoznak! A 23. cikkely (1) bekezdése után bekerült három új bekezdés (1¹)-(1³), amely ezt szabályozza.

► A (4) bekezdés szerint, kivételként a törvény általános szabályai alól, a teológiai profilú egyházi iskolák, ha ezt egy államilag elismert egyház kéri, valamint a speciális iskolák, ha ezt a szülők vagy a törvényes képviselők kéri, kisebb létszámmal is működhetnek önálló jogi személyként.

► A (8) bekezdés szabályozza, hogy minden közigazgatási egységben (városban, községben), ahol van román vagy kisebbségi nyelvű oktatás (0-VIII osztály), ott a diáklétszámtól függetlenül, minden oktatási nyelven van önálló jogi személyiségként működő iskola.

**LEGE nr. 141 din 25
iulie 2025 privind
unele măsuri
fiscal-bugetare**

**2025. július 25-i 141. törvény
egyes pénzügyi-
kötségvetési intézkedésekről**

LVIII.cikkely Az általános iskolai tanári állás didaktikai normájának megállapítása:
a) minden általános iskolai évfolyamra, vagy összevont osztályokra, amennyiben külön osztályok nem alakíthatók ki, egy általános iskolai tanári állást állapítanak meg. A munkaköri feladatoknak heti 2 felzárkóztató órát is kell tartalmazniuk;

Módszertan
az elemi oktatásban
szervezett
felzárkóztató tanulási
órák megszervezésére

A módszertan célja:

Támogatni azokat az elemi osztályos diákokat, akik lemaradással, tanulási nehézséggel küzdenek, vagy akiknél bizonyos kulcskompetenciák (főleg az írás-olvasás, számolás) hiányosan alakultak ki.

Fejleszteni a kritikai és kreatív gondolkodást, valamint a magasabb szintű készségeket.

Biztosítani a differenciált, egyéni igényekhez alkalmazkodó tanulást.

A program szervezése

A csoportok **általában 6–12 főből** állnak, heterogének (különböző szintű gyerekekkel), hogy működjön a differenciálás, a kölcsönös segítségnyújtás.

Heti **2 alkalommal, 45 perces foglalkozások** formájában zajlik, az órarendhez igazítva (tanítás előtt vagy után).

A tevékenységek **nem helyettesítik**, hanem **kiegészítik** a kötelező tananyagot.

Módszertan az elemi oktatásban szervezett felzárkóztató tanulási órák megszervezésére

Mit csinálunk a programban?

Felzárkóztatás – alapvető hiányosságok pótlása, lépésről lépésre.

Konszolidálás – a megszerzett tudás megerősítése, elmélyítése.

Elmélyítés, bővítés – problémamegoldás, projektek, digitális eszközök használata.

Mindennapi alkalmazás – a tanultak gyakorlati helyzetekben való használata.

Külön az előkészítő osztályosoknál

Inkább **megelőző és formáló** jellegű:

- ▶ beszéd- és kommunikációs készségek fejlesztése,
- ▶ játékos írás- és olvasás-előkészítés,
- ▶ számfogalom alapozása,
- ▶ figyelem, memória, finommotorika fejlesztése,
- ▶ önbizalom és tanulási kedv erősítése.

Fontos tudnivalók

A részvétel **önkéntes**, a szülő írásbeli kérésére vagy a tanító javaslatára történik.

Az órák **ingyenesek, nem adunk rá osztályzatot.**

Minden tanító felelőssége, hogy hetente **2 óra** ilyen jellegű tevékenységet biztosítson.

A jelenlétet külön **katalógusban** vezetjük.

A programot az iskola vezetősége és a tanítók közösen **figyelik, értékelik.**

ORDIN Nr. 7839/2024
din 18.12.2024
pentru aprobarea
Metodologiei privind
**promovarea a 2 ani
de studii într-un an
școlar în
învățământul
preuniversitar**

4. cikkely

Azok a tanulók, akik egy év alatt két iskolai évet akarnak elvégezni, a következő kritériumoknak kell megfelelniük:

1. a III. és IV. osztályba beiratkozók esetében:

a) az adott tanévet megelőző tanévben minden tantárgyból „Nagyon jó” osztályzattal rendelkeznek;

b) a jelenlegi tanévet megelőző tanévben „Nagyon jó” osztályzattal rendelkeznek magaviseletből;



ÉSZREVÉTELEK

Figyelem!

ART. 39 (6)

A PEDAGÓGUSOK ÉRDEKNYILATKOZATÁNAK KITÖLTÉSÉRE VONATKOZÓ ELJÁRÁSNAK MEGFELELŐEN TILOS OLYAN KIEGÉSZÍTŐ FOGLALKOZÁSOKAT/MAGÁNÓRÁKAT TARTANI DÍJAZÁS ELLENÉBEN AZON TANULÓKNAK, AKIK ANNAK AZ OSZTÁLYNAK/OSZTÁLYOKNAK A TAGJAI, AMELYIKBEN AZ ADOTT TANÉVBEN A PEDAGÓGUS TANÍT.

A TANULÓK BIZTONSÁGA

AKTÍV FELÜGYELET! A tanulók állandó felvigyázása az iskolába érkezéstől annak befejezéséig, a szünetekben is.

A félreeső helyek beazonosítása a tanintézményen belül, ahova el tudnak vonulni a gyerekek.

Figyelni, és időben lépni, amennyiben a zaklatás bármilyen formája felmerül.

Kirándulások és táborok szervezése (veszélyek, anyagi oldal, a résztvevő gyerekek kiválasztása, stb.)

Iskola másként/Zöld hét (hatékonyság, anyagi oldal, stb.)

NEM MEGFELELŐ PÁRBESZÉD PEDAGÓGUS- SZÜLŐ-TANULÓ KÖZÖTT

A világos/egyértelmű visszajelzés hiánya a tanuló tanulmányi előmenetelét illetően, illetve a tájékoztatás teljes hiánya (néha túl későn tudja meg a szülő, ha gondok vannak);

A pedagógus fölényeskedő, elutasító magatartása a szülővel/diákkal szemben;

Nem megfelelő hangnem használata a tanórán, osztály előtti megszégyenítés;

A szülőközösség uszítása egyik elégedetlen szülő ellen;

A tanulók folyamatos összehasonlítása.

- ▶ Túl magas elvárások támasztása, melyek meghaladják az adott osztály tantervét.
- ▶ A szülőknek a pedagógusok azt mondják, hogy a tanterv zsúfolt, holott a segédanyagok miatt lesz sok a tananyag – Figyelni kell ezek minőségére és mennyiségére;
- ▶ Az értékelés nem mindig világos – sok esetben az írásbeli felmérőket nagyon későre javítják ki (ajánlott legtöbb 15 napon belül);
- ▶ Túl sok, néha értelmetlen házi feladat;
- ▶ Néha nem elégséges az elmélyítésre szánt idő;
- ▶ Ritmikus értékelés elmaradása.

TANÍTÁSI- TANULÁSI- ÉRTÉKELÉSI FOLYAMAT

*A megfelelő dolog megtétele bármikor
alkalmas. (Martin Luther King Jr)*

*Rajtunk áll, hogy minden napban meglássuk az alkalmat!
Ehhez kívánok erőt, lelkesedést és megújuló energiát
a 2025–2026-os tanévre!
Galaczi Hajnalka*

