



Nr. 4664/06.08.2024

Către,

Directorii și responsabili cu formarea continuă din unitățile de învățământ

Conform prevederilor art. 23 (5), respectiv art. 36 (21) din Metodologia privind formarea continuă a personalului didactic din învățământul preuniversitar, aprobată prin OMECTS nr. 5561/2011, aprobarea cererilor de amânare a examenelor pentru obținerea gradelor didactice I și II revine inspectoratelor școlare.

Vă rugăm să informați cadrele didactice din unitățile dvs., care se află în situația de a solicita aprobarea amânării acestor examene, ca să se conformeze cerințelor stabilite mai jos:

Amânarea examenului pentru obținerea gradului didactic I

Candidații admiși la colocviul de admitere care nu au putut elabora și depune la termen lucrarea metodică-științifică datorită unor motive obiective argumentate cu documente , pot solicita amânarea depunerii lucrării metodică-științifice prin depunerea la secretariatul ISJ Harghita a unui dosar care va conține următoarele documente:

1. **Cerere de amânare** (Se completează cererea tip, din anexele acestei adrese, care va fi vizată de director și înregistrată la unitatea de învățământ);
2. **Adeverință eliberată de departamentul pentru pregătirea personalului didactic care să confirme promovarea colocviului de admitere;**
3. **Acordul scris al coordonatorului științific al lucrării;**
4. **Documente care justifică amânarea:**
 - Dacă motivul este intrarea în concediu de creștere al copilului:***
 - copie simplă de pe certificatul de naștere al copilului
 - copie de pe adresa ISJ Harghita de aprobare a concediului de creștere al copilului/document din care reiese perioada concediului de creștere a copilului
 - Dacă motivul este un caz de boală sau alte motive:***
 - acte doveditoare ale bolii: certificat medical, ieșiri din spital, acte doveditoare ale unor evenimente de familie etc.

Amânarea examenului pentru obținerea gradului didactic II

Candidații care nu s-au prezentat la examenul pentru obținerea gradului didactic II-sesiunea 2024 datorită unor motive obiective argumentate cu documente , pot solicita amânarea examenului prin depunerea la secretariatul ISJ Harghita a unui dosar care va conține următoarele documente:

Cerere de amânare (Se completează cererea tip, din anexele acestei adrese, care va fi vizată de director și înregistrată la unitatea de învățământ)

Documente care justifică amânarea:

- Dacă motivul este intrarea în concediu de creștere al copilului:***
 - copie simplă de pe certificatul de naștere al copilului
 - copie de pe adresa ISJ Harghita de aprobare a concediului de creștere al copilului/document din care reiese perioada concediului de creștere a copilului



Dacă motivul este un caz de boală sau alte motive:

- acte doveditoare ale bolii: certificat medical, ieșiri din spital, acte doveditoare ale unor evenimente de familie etc.

TERMEN de depunere a dosarelor cu cereri de amânare a examenului de gradul I sau II la secretariatul ISJ Harghita: **20 septembrie 2024.**

Precizări:

1. Cererile de amânare care nu sunt însoțite de documentația completă nu vor fi propuse spre aprobare Consiliului de Administrație al ISJ Harghita;
2. Cadrele didactice pentru care se aprobă amânarea examenului de grad didactic II, vor reface dosarele de înscriere conform cerințelor pentru seria pentru care au primit aprobarea. Aceste dosare vor fi depuse de către candidați la ISJ Harghita **până la data de 25 noiembrie 2024** sau până la termenul limită de depunere a dosarelor pentru seria pentru care au fost amânați.
3. Dosarele de amânare a examenului pentru obținerea gradului didactic II sau I, ale cadrelor didactice care intră în concediu de creștere a copilului, se pot depune și în cursul anului școlar, după intrarea în concediul de creștere a copilului.

Inspector școlar general
Demeter Levente



Inspector școlar pentru dezvoltarea resursei umane
Péter Kinga-Erzsébet