

Nr.: 44/05.01.2024

PRECIZĂRI PRIVIND MENȚINEREA CA TITULAR, ÎN FUNCȚIA DIDACTICĂ ÎN ANUL ȘCOLAR 2024-2025

Informații generale

1. Personalul didactic de predare titular din învățământul preuniversitar căruia nu i s-a emis decizia de pensionare și care până la data de 1 septembrie 2024 nu împlinește vârsta de 70 de ani, poate fi menținut în activitate ca titular, în funcția didactică, la cerere, în anul școlar 2024-2025.
2. Personalul didactic de predare care se încadrează în prevederile de mai înainte, se adresează, în scris, consiliilor de administrație ale unităților de învățământ, până la data de 29 ianuarie 2024.

La nivelul unităților de învățământ pot fi aprobate numai cererile cadrelor didactice care îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:

- a) se încadrează în prevederile de la pct.1;
- b) posturile didactice/catedrele pe care sunt titulare, conform documentului de numire/transfer/repartizare pe post/catedră, sunt complete și au viabilitate de cel puțin un an școlar, luând în considerare și cererile privind reducerea normei didactice de predare, fără diminuarea salariului, a personalului didactic de predare, conform prevederilor legale în vigoare;
- c) la nivelul unității/unităților de învățământ, în care urmează să fie menținute în activitate ca titulare în funcția didactică, nu există reducere de activitate la catedrele pe care cadrele didactice respective sunt titulare și nu este necesară completarea/întregirea normei didactice de predare a altor cadre didactice, conform prezentei Metodologii, din unitățile de învățământ respective cu ore din catedra pe care sunt titulare cadrele didactice care se încadrează în prevederile de la pct.1 și urmează să fie menținute în activitate, ca titular, în funcția didactică.

În condițiile în care, până la data de 1 septembrie 2024, se constată că, din cauza reducerii numărului de ore la o anumită disciplină, nu mai este îndeplinită condiția de la lit. b) sau lit. c), inspectorul școlar general al ISJ/ISMB revocă decizia emisă conform alin. (11).

Calendarul privind menținerea ca titular, în funcția didactică în anul școlar 2024-2025

Până la data de 29 ianuarie 2024, la secretariatul unităților de învățământ

Depunerea cererilor pentru menținerea ca titular.

31 ianuarie 2024, ora 10

Aprobarea/refuzarea de către consiliul de administrație al unității de învățământ a cererilor privind menținerea în activitate ca titular în funcția didactică peste vârsta de pensionare, pentru cadrele didactice, care până la data de 1 septembrie 2024 împlinesc vârsta de 65 de ani.

Transmiterea acordului/refuzului motivat privind menținerea în activitate ca titular cadrului didactic solicitant.

31 ianuarie 2024, până la ora 12, la secretariatul inspectoratului

Transmiterea la inspectoratul școlar (de către unitatea de învățământ) a acordului/refuzului motivat privind menținerea în activitate ca titular a cadrului didactic solicitant, la care se anexează *obligatoriu* următoarele acte, certificate "conform cu originalul" de către conducerea unității:

- copia cererii cadrului didactic de menținere în activitate depus și înregistrat la secretariatul unității
- copia deciziei de repartizare/transfer/numire ca titular
- copia actului de identitate a cadrului didactic solicitant
- copia procesului verbal al consiliului de administrație în care s-a discutat și s-a validat/refuzat solicitarea de menținere în activitate.

Tabelul cu cadrele didactice care au solicitat menținerea în activitate ca titular se transmite electronic prin Online+, până la data de 31 ianuarie 2024, ora 10.

ATENȚIE! Documentele de mai sus se transmit electronic, scanate într-un singur document pe adresa de email: waczel.ferenc@isjhr.eduhr.ro. Se transmit documentele de mai înainte atât pentru cadrele didactice pentru care s-a acordat menținerea în activitate ca titular cât și pentru cadrele didactice titulare pentru care s-a refuzat menținerea în activitate ca titular.

2 februarie 2024, ora 15 la sediul inspectoratului

Afișarea listei finale cuprinzând cadrele didactice pentru care s-a aprobat acordarea menținerii în activitate ca titular și a listei cadrelor didactice ale căror cereri au fost respinse la nivelul unităților de învățământ.

5-6 februarie 2024, zilnic, între orele 8 – 14, la secretariatul inspectoratului

Depunerea contestațiilor.



7 februarie 2024, ora 15 la sediul inspectoratului

Afișarea rezultatelor finale, după rezolvarea contestațiilor.

Anexăm prevederile legale.

Inspector școlar general,
Demeter Levente

Inspector școlar general adjunct,
Hîrlav Costin
Președintele comisiei de mobilitate

Inspectori școlari pentru
managementul resurselor umane

Adorjan Attila-József

Waczel Ferenc

Prevederi legale:

Stabilirea personalului didactic care îndeplinește condițiile prevăzute la art. 31 din Metodologie și se menține în activitate ca titular în funcția didactică, la cerere, în anul școlar 2024-2025

Art. 31

.....(5) Personalul didactic de predare titular din învățământul preuniversitar căruia nu i s-a emis decizia de pensionare și care până la data de 1 septembrie 2024 nu împlinește vârsta de 70 de ani, poate fi menținut în activitate ca titular, în funcția didactică, la cerere, în anul școlar 2024-2025, potrivit prevederilor art. 229 alin. (11) din Legea nr. 198/2023, cu modificările ulterioare, conform prezentei Metodologii.

(6) Personalul didactic de predare care se încadrează în prevederile alin. (5) se adresează, în scris, consiliilor de administrație ale unităților de învățământ, până la data prevăzută în Calendar. Profesorii din centre și cabinete de asistență psihopedagogică/logopedice se adresează CMBRAE/CJRAE în cadrul căruia este normat postul didactic respectiv. Cererile se analizează și se aprobă în consiliile de administrație ale unităților de învățământ, în perioada prevăzută de Calendar, în funcție de evoluția demografică la nivel local, de planurile de școlarizare, de dinamica resurselor umane, de politicile de personal și de evoluția planurilor-cadru de învățământ.

(7) La nivelul unităților de învățământ pot fi aprobate numai cererile cadrelor didactice care îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:

a) se încadrează în prevederile alin. (5);

b) posturile didactice/catedrele pe care sunt titulare, conform documentului de numire/transfer/repartizare pe post/catedră, sunt complete și au viabilitate de cel puțin un an școlar, luând în considerare și cererile privind reducerea normei didactice de predare, fără diminuarea salariului, a personalului didactic de predare, conform prevederilor legale în vigoare;

c) la nivelul unității/unităților de învățământ, în care urmează să fie menținute în activitate ca titulare în funcția didactică, nu există reducere de activitate la catedrele pe care cadrele didactice respective sunt titulare și nu este necesară completarea/întregirea normei didactice de predare a altor cadre didactice, conform prezentei Metodologii, din unitățile de învățământ respective cu ore din catedra pe care sunt titulare cadrele didactice care se încadrează în prevederile alin. (5) și urmează să fie menținute în activitate, ca titular, în funcția didactică. (8) Consiliile de administrație ale unităților de învățământ comunică, la termenul prevăzut în Calendar, ISJ/ISMB și cadrelor didactice acordul/refuzul motivat privind menținerea în activitate, ca titular, în funcția didactică, a personalului didactic de predare care se încadrează în prevederile alin. (5), în anul școlar 2024-2025. Comisia județeană/a municipiului București de mobilitate verifică situațiile transmise de unitățile de învățământ, întocmește listele finale cuprinzând cadrele didactice care îndeplinesc cumulativ condițiile prevăzute la alin. (7) și solicită menținerea în activitate, ca titular, în funcția didactică, în anul școlar 2024-2025 și le supune spre analiză comisiei paritare de la nivelul ISJ/ISMB, însoțite de lista cadrelor didactice titulare detașate în interesul învățământului pentru nesoluționarea restrângerii de activitate. Comisia paritară constituită la nivelul ISJ/ISMB trebuie să țină seama dacă, după menținerea în activitate, ca titular, în funcția didactică a cadrelor didactice care îndeplinesc cumulativ condițiile prevăzute la alin. (7), la nivelul județului/municipiului București, se asigură numărul necesar de posturi didactice/catedre vacante în vederea soluționării restrângerilor de activitate

cadrelor didactice titulare detașate în interesul învățământului pentru nesoluționarea restrângerii de activitate.

(9) Listele finale, validate de consiliul de administrație al ISJ/ISMB în baza hotărârii comisiei paritare de la nivelul ISJ/ISMB, se afișează pe pagina web a ISJ/ISMB la termenul prevăzut în Calendar. Pe pagina web a ISJ/ISMB se afișează și listele care cuprind cadrele didactice ale căror cereri de menținere în activitate ca titular, în funcția didactică, în anul școlar 2024-2025, au fost respinse la nivelul unităților de învățământ sau la ISJ/ISMB cu precizarea motivului pentru care au fost respinse.

(10) Contestațiile se depun, în scris, la ISJ/ISMB, în perioada prevăzută în Calendar. Contestația se soluționează conform prevederilor art. 4 alin. (20).

(11) După soluționarea contestațiilor de către consiliul de administrație al ISJ/ISMB, inspectorul școlar general al ISJ/ISMB emite decizia privind menținerea în activitate ca titular a personalului didactic de predare, care îndeplinește cumulativ condițiile prevăzute la alin. (7), în funcția didactică în anul școlar 2024-2025. În baza deciziei semnate de inspectorul școlar general al ISJ/ISMB, directorul/directorii unității/unităților de învățământ încheie actul adițional la contractul individual de muncă încheiat pe perioadă nedeterminată al cadrului didactic care a fost menținut ca titular în funcția didactică în anul școlar 2024-2025.

(12) Personalul didactic titular pentru care nu s-a aprobat menținerea în funcția didactică, la cerere, ca titular, peste vârsta de pensionare, se pensionează la data încheierii anului școlar.

(13) În condițiile în care, până la data de 1 septembrie 2024, se constată că, din cauza reducerii numărului de ore la o anumită disciplină, nu mai este îndeplinită condiția de la alin. (7) lit. b) sau lit. c), inspectorul școlar general al ISJ/ISMB revocă decizia emisă conform alin. (11).

(14) În situația reorganizării unei unități de învățământ cu personalitate juridică, prin divizare sau fuziune, cererile cadrelor didactice care se încadrează în prevederile alin. (5) și solicită menținerea în activitate ca titular în funcția didactică în anul școlar 2024-2025 se analizează de comisia numită prin decizia inspectorului școlar general al ISJ/ISMB, conform art. 30 alin. (1), după aplicarea procedurilor prevăzute la art. 30 alin. (2)-(4).