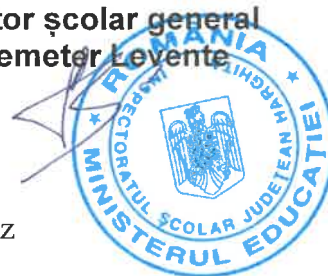


Nr.5074/15.09.2023

Avizat,
Inspector școlar general
Demeter Levente**Módszertani levél**Elemi osztályok – magyar tagozat
a 2023-2024-es tanév tanítói tevékenységéhez**I. NEMZETI ALAPTANTERV ÉS VÁLASZTOTT TANTÁRGYAK**

1. Az elemi osztályok oktató-nevelő tevékenysége a 2013-ban, illetve 2014-ben jóváhagyott keretterv és tantárgyi tervek szerint zajlik. (ORDINUL nr. 3.371 din 12 martie 2013 privind aprobarea planurilor-cadru de învățământ pentru învățământul primar și a Metodologiei privind aplicarea planurilor-cadru de învățământ pentru învățământul primar)

Érvényes KERETTERVEK-(Plan cadru):

Osztály	A rendeletet kiadta	A rendelet száma keltezése
Előkészítő	MEN	3371/12.03.2013
I.	MEN	3371/12.03.2013
II.	MEN	3371/12.03.2013
III.	MEN	3371/12.03.2013
IV.	MEN	3371/12.03.2013

Érvényes TANTÁRGYI TANTERVEK / PROGRAMOK -(Programe școlare):

Osztály	A rendeletet kiadta	A rendelet száma keltezése
Előkészítő	MEN	3418/19.03.2013
I.	MEN	3418/19.03.2013
II.	MEN	3418/19.03.2013
III.	MEN	5003 / 02.12.2014
IV.	MEN	5003 / 02.12.2014

2. **Opcionális tantervek**, választott tantárgyak esetén szigorúan be kell tartani az érvényben levő keretterveket. Csak a Tanfelügyelőség által jóváhagyott választható tantárgyakat lehet tanítani, kivételt képeznek az országosan jóváhagyott választható tantárgyi tervek. A tervezés követi a tantárgyi programok struktúráját. Mindeneképpen a tanulási tevékenységek a tanulók aktivitására alapoznak, megvalósíthatóaknak kell lenniük. Többet kell képviseljen, releváns szakkönyvek, friss források felhasználásával.

A **tanítói portfólió és tervezési dokumentumai** elektronikusan is elfogadottak, mappázva, elnevezések alapján könnyen elérhetően, kérésre adathordozón vagy a gépen bemutathatóak kell legyenek.

II. A TANÍTÓ PORTFÓLIÓJA

A szakmai mappához az alábbi szerkezetet ajánljuk:

1. **A tanító szakmai életrajza** (europass, frissített adatokkal)

2. **Curriculum-adatbázis:**

- A tanév szerkezete
- Érvényben levő keretterv;
- Érvényes tantervi tantervek;
- A választott tantárgy terve és a jóváhagyását igazoló dokumentum;

3. **Versenyek:** a Tanügyminisztérium által jóváhagyott versenyeken résztvevő tanulók és eredmények nyilvántartása

4. **A tanítás-tanulás megtervezése:**

- Az osztály heti órarendje
- Évi/kalendárisztikus munkaterv
- A lejárt és az aktuális tanulási egységek tervei;
- A kezdő pedagógusok esetében a naponta elkészített lecketervek
- A kiemelkedő teljesítményre képes diákok további felkészítésének tervezése
- A tanulási nehézségekkel küzdő diákok felkészítésének tervezése

A nem-formális tevékenységek tervei:

- Az iskolán kívüli tevékenységek terve;
- Az "Iskola másként" a "Zöld hét" tevékenységének terve, javasolt olyan tevékenységek tervezése, amelyek hozzájárulnak a tanulók konstruktív tanulásához.

5. **A tanulók értékelése:**

- Az év eleji felmérők, illetve az eredményeket összesítő dokumentum, melyben nevesítjük a gyakori tévedéseket és a fejlesztési tervet ezek javítására;
- A tanulási egységek, modulok végén megírt szummatív értékelés teljesítményleírása a mérendő kompetenciák alapján;
- A felmérők eredményeinek összesítése;
- A felmérések utáni fejlesztési teendők, felzárkoztatások terve; Az egyéni fejlődést rögzítő sajátos dokumentumok;
- Alternatív értékelések alkalmazása;
- Év végi felmérő teljesítményleírása, kiértékelése;

6. **Iskola-család kapcsolata:**

- A szülőbizottság névsora;
- A szülőértekezlet terve;
- A szülőértekezleten készült jegyzőkönyvek, a jelenlévők aláírásával;

7. **Továbbképzés:**

- A diplomák másolata;
- A fokozatok megszerzéséről szóló igazolások másolata;
- A továbbképzésekről szóló igazolások;
- Az évi tevékenység szakmai minősítése.

III. A TANÍTÓ TERVEZÉSI DOKUMENTUMAI

1. Kalendarisztikus / Évi tervezés

Az **évi/kalendarisztikus** tervezést a tantárgyi programok elolvasása után, a programok tartalma és a tanévszerkezet ismeretében végezzük. Elsőként a **kompetenciák** és a **tartalmak társítása** történik meg, hiszen a kompetenciaalapú oktatás a cél. A tanterv két kötelező eleme a pedagógus számára a **tartalom** és a **sajátos kompetenciák** mindegyikének a **tantárgyankénti** fejlesztése. Javasolt az előző tanévben végzett tevékenység objektív elemzése, a hiányosan strukturált vagy konszolidált elemek felismerése, valamint a tantervspecifikus módszertani ajánlások tanulmányozása, nem mellőzve a tervezés alkalmazkodóképességét az iskola sajátosságaihoz.

A következő tervezési feljéct kell követni az elemi osztályokban:

TANTÁRGY:

DISCIPLINA:

HETI ÓRASZÁM:

NUMĂR ORE SĂPTĂMÂNAL:

ÉVI ÓRASZÁM:

NUMĂR ORE ANUAL:

ALAPKOMPETENCIÁK:

COMPETENȚE GENERALE:

Tanulási egység	Sajátos kompetenciák	Tanulási tartalmak	Óra-szám	Periódus/ Dátum	Megjegyzések
Unitatea de învățare	Competențe specifice	Conținuturile învățării	Nr. ore	Perioada/ Data	Observații

2. A tanulási egység tervezése, lebontása tantárgyanként

A **tanulási egységek** a tanév során fokozatosan készülnek el, nevét, sorrendjét, időkeretét a pedagógus határozza meg, tervezésük egész évben folyamatos, és az előző befejezése után történik. Ajánlott az iskola sajátosságai szerinti tervezés, személyreszabott tanulási egységek révén, lehetőleg integrált tanítás- tanulási szemlélettel, mely az új tudáselemet is bevezeti. Minden pedagógus személyre szabja ezek tervezését, igyekezve a integráltan megközelíteni az új elemek bevezetése irányába. A tanulási egységek a leckék beütemezésére összpontosítanak, ezért minden leckehez hozzárendeljük a fejlesztendő sajátos kompetenciát. Ajánlott az integrált szemléletű tervezés az elsajátítás alapciklusában. A modulok nem befolyásolják a tanulási egységek értelemszerű átvételét.

A tervezés a következő fejléct kell hogy kövesse:

TANTÁRGY:

DISCIPLINA:

A TANULÁSI EGYSÉG MEGNEVEZÉSE:

TITLUL UNITĂȚII DE ÎNVĂȚARE:

ÓRASZÁM :

NR. ORE:

PERIÓDUS :

PERIOADA:

Sajátos kompetenciák	Tartalmak/ Lebontás	Tanulási tevékenységek	Források (Idő, didaktikai eszközök, humánerőforrások, módszerek, eszközök, tankönyvi tartalom, stb)	Értékelés	Megjegyzés
Competențe specifice	Detalierea conținuturilor	Activități de învățare	Resurse (materiale, procedurale, umane)	Evaluare	Observații

Figyelem: A tankönyv csak eszköz, nem a leckék címének felsorolása jelenti a tervezést, lebontást! A leckék címei a forrásanyaghoz kerülnek, a tartalom lebontása az éviben megjelölt tartalmakat fejt ki.

Lecketerv / proiect de lecție

Tanító neve:

Învățător/Profesor:

Iskola:

Școala:

Osztály:

Clasa:

Műveltségi terület:

Aria curriculară:

Tantárgy:

Disciplina:

Időpont:

Data:

Tanulási egység / tematikus egység:

Unitatea de învățare/ tematică:

Az óra tárgya:

Subiectul lecției:

Óratípus:

Tipul lecției:

Sajátos kompetenciák: (számmal és betűvel is jelölve)

Competențe specifice:

Módszerek, eljárások:

Metode și procedee :

Munkaformák:

Forme de organizare:

Eszközök:

Materiale didactice:

A tanóra mozzanatai	Tanulási tartalmak	Didaktikai feldolgozás (a tanító és tanuló tevékenysége)	Tanulási-tanítási formák	Értékelés	Időbeosztás (nem kötelező)
Etapele lecției	Conținuturile învățării	Prelucrarea didactică (activitatea învățătorului și a elevilor)	Forme de organizare	Evaluare	Resurse de timp

IV. AZ ÉRTÉKELÉS

Az értékelés folyamatos, és a diákok elért eredményei képezik a kiindulópontját a jövőbeni tanulási tevékenységek szervezésének és optimalizálásának érdekében. Az értékelési folyamat hangsúlyt helyez a diákok informális vagy nem-formális tanulási tapasztalatainak és megszerzett kompetenciáinak megismerésére. A diákok egyéni fejlődésének nyomon követése hatékony és releváns módon történik a tanítónak, a diáknak és a szülőknek. Az egyéni fejlődés nyomonkövetésére szolgáló konkrét eszközöket a tanító elfogadott formában dolgozza ki.

Ezért javasolt:

- a docimológiai lépéseinek, az értékelés hagyományos és modern formáinak frissítése
- a kompetenciaalapú tantárgyi tantervek sajátos kompetenciáinak felmérése, a felmérési lapok kompetencia szintekre figyelő itemeknek a felállítása, a diagnosztizáló tesztek mindenképp kísérvje a teljesítményleírás
- figyelni az értékítélet megfogalmazására, a minősítés odaítélésére, lejegyzésére, majd a kompetencia fejlődési szintjének követését.
- a tanuló értékelésének többszemponúságát: egyéni szóbeli, írásbeli, csoportos, projekttevékenység, önértékelés, stb.
- a legmegfelelőbb módszerrel való megvalósulást, valamint a legrövidebb időn belüli visszajelzést.

1. Év eleji értékelés.

Az év eleji felmérők eredmények hasznos információkat jelentenek a tanító számára, a múlt tanév objektív elemzése, lemaradások feltérképezése, a legmegfelelőbb módszerek alkalmazása felzárkóztató tevékenységek által, az osztálysajátosságok figyelembe vételével. Kiindulópont, ahonnan a tanító megtudja, honnan folytatódjon a tanítás-tanulási folyamat, a kapott információkat értékesíti a következő tanulási folyamat során, így minden gyermek fejlődhet. Tehát a jövőbeli tevékenység tervezése azon alapul, amit a diákok ezen értékelés során elértek. Ezeket **nem** írjuk be a naplóba, nem rangsorolunk vagy csoportosítunk ezeknek

Str. General Berthelot nr. 28-30, Sector 1, 010168, București

P-ta Libertății nr. 5, 530140, Miercurea-Ciuc, jud. Harghita

Tel: +40 (0)21 405 57 06/ Fax: +40 (0)21 310 32 05

Tel: +40 (0)266 312 514/Fax: +40 (0)266 312 148

függvényében, mivel az elsődleges cél a hiba-kategóriák azonosítása, az egyéni haladási tervek elkészítésének alapját képezik, hogy majd az tanító megfelelő megoldásokat találjon a korrigálásukra, hogy minden tanulónak legyen biztosítva a sikeres iskolai pályafutás. Az év eleji értékelést két hét ismétlés előzi meg és iránymutatóként szolgálnak a tanulási folyamat azonnali alkalmazkodásához, rávilágít az általános problémák azonosítására és az új tanévben szükséges didaktikai intézkedések meghatározására fogják a tanítók felhasználni. Az előkészítő osztályban a tanítók rendszeresen megfigyelik a gyerekeket a játékok közben, a pszichopedagógiai ismeretek bővítése érdekében.

Év eleji méréseket végzünk az alábbi tantárgyakból:

I. osztály	II. osztály	III. és IV. osztály
❖ Román nyelvű kommunikáció	❖ Román nyelvű kommunikáció	❖ Román nyelv és irodalom
❖ Magyar anyanyelvi kommunikáció	❖ Magyar anyanyelvi kommunikáció	❖ Magyar nyelv és irodalom
❖ Matematika és természettudományok	❖ Matematika és természettudományok	❖ Matematika
		❖ Természettudományok

2. Szummatív értékelés. A tanulási egységek végén szummatív értékelést végzünk, a követett és alakított sajátos kompetenciákat mérjük. A tesztek kísérik a teljesítményleírások. Az adatokat összesítjük és értelmezzük. Elkészítjük a gyakori hibák javítására szolgáló tervet.

3. Az év végi szummatív értékelés. Az év végi értékeléshez is felmérő tesztek készítenek. A tesztek mellett legyenek ott a teljesítményleírások és a mátrixok. Az adatok összehasonlítása többlet-információt szolgáltat. Gyakorolni kell a longitudinális megfigyeléseket, a feladatlapok helyett- ez rendszerességre is nevel, és kiemelt fontossággal bír. Az évi értékelés a tantárgyi óraszám és még legkevesebb 3 minősítés meglétével történik. *Személyiségfejlesztés*, vagy bármely más tantárgy esetében, amelyet a *Tanácsadás-tájékoztató* műveltségi területéhez sorolunk, nem adunk minősítéseket;

V. ELŐKÉSZÍTŐ OSZTÁLY – AJÁNLÁSOK, KÖVETELMÉNYEK

- ✓ A reggeli beszélgetés napi rendszerességű kell hogy legyen.
- ✓ Az órakeret időtartamát (30 perc tanítás, 15 perc rekreatív tevékenység) be kell tartani és ne csak osztálytermi tevékenységeket szervezzünk.
- ✓ A tanulási központok funkcionalítására is összpontosítsunk.
- ✓ A bútorzat a tanulási stratégiának megfelelően (kör, félkör, csoport) legyen elrendezve, ne csak a szokásos tanulási formában.
- ✓ Minden előkészítő osztályban legyen(ek) elhelyezve:
 - *a csoport kabalája;*
 - *a jelenlét;*
 - *az órarend;*
 - *a közösen létrehozott, megbeszélte osztályszabály;*
 - *a természetnaptár;*
 - *a születésnap naptár;*
 - *a tanulók munkái, alkotásai.*
- ✓ Az olvasási kompetencia nem tantervi követelmény, a címkék szóképes olvasására esik a hangsúlyos, a szóképek az új tárgyak megjelenésével természetesen változhat, bővíthet.
- ✓ Figyelni kell a differenciáló munkáltatásra!
- ✓ Értékelni, ösztönözni kell az ügyeseket, anélkül, hogy kellemetlenül érintene másokat.

Str. General Berthelot nr. 28-30, Sector 1, 010168, București

P-ta Libertății nr. 5, 530140, Miercurea-Ciuc, jud. Harghita

Tel: +40 (0)21 405 57 06/ Fax: +40 (0)21 310 32 05

Tel: +40 (0)266 312 514/Fax: +40 (0)266 312 148

- ✓ Előkészítő osztályban a tollbamondás nem használt módszer, a szavak kézzel történő leírása nem követelmény.
- ✓ A statikus tanulási helyzeteket változatos mozgásos tevékenységgel kell váltakoztatni.
- ✓ A tanulókat újracsoportosítjuk naponként, tevékenységenként, hogy minél változatosabb interakciókban vegyenek részt az osztálytársakkal.
- ✓ A didaktikai eszközök a tanulók életkörülményeihez, mindennapjaihoz tartozzanak, idomuljanak: számítógép, tablett, játékok, zenei játékokat stb.
- ✓ Tip I füzetet ne használjunk, mert a kézírás nem tanítjuk.
- ✓ Olyan vonzó, játékos tevékenységeket szervezünk, melyek biztosítják a változatos tanulási tapasztalatokat, a spontán megnyilvánulási formákat.
- ✓ Az előkészítő osztály alapvető tanulási formája a közvetlen megfigyelés a szabadban, a képolvasás, a kis filmek megtekintése.
- ✓ Legyen kísérletezés matematika és környezetismeretórán!
- ✓ A didaktikus és szerepjátékok elengedhetetlenek.
- ✓ A feladatlapos tanulási tevékenység kevés, az érzékszervi motoros tanulás nagyobb hangsúlyt kapjon, a gondolkodás valódi -intuitív jellege miatt.
- ✓ Az osztályterem funkcionális, esztétikus, barátságos legyen, az életkori sajátosságoknak megfelelően mozgatható bútorzattal.
- ✓ A szükséges taneszközök és anyagok tanulást biztosító tárolására kell figyelni.

Értékelés Előkészítő osztályban

- ❖ Az év eleji értékelés kiegészítő módszerekkel történik, nem írásbeli felmérésekkel: folyamatos megfigyelés, a tanulók munkájának elemzése.
- ❖ Az év folyamán minőségi ellenőrzést végzünk, amely főleg folyamatos megfigyelésből áll, de a szóbeli felmérés, gyakorlati tevékenység és írásbeli tesztelés is helyet kaphat kisebb hangsúllyal.
- ❖ Az előkészítő osztályban folyamatos a tanulók megfigyelése.
- ❖ Az előkészítő osztály végén a tanító kitölti az értékelőlapot, a szabályzatnak megfelelő időben és formában*;

*Az előkészítő osztály értékelése **KÖTELEZŐ**, a platformra való feltöltés is.

A tanító elkészíti a módszertan alapján, s megőrzi azt a ciklus végéig. Az értékelés magyar változatát kézhez kapják a szülők, a román nyelvű változatát meg kell őrizni az iskolában.

Szervezési ajánlások az elemi tagozaton

- Az órarend összeállításakor figyelembe kell venni a tanulók terhelési görbéjét, ugyanakkor a tantárgyakat pontos megnevezéssel kell feltüntetni.
- A napi betanítások száma egy E.o-II. osztályban, és javasolt III-IV. osztályban is.
- Az angol, testnevelés, és vallás nem javasolt, hogy első óra legyen, Előkészítő és I. osztályban, de lehetőség szerint a többi osztályban sem.

Tanulási légkör

- A terem tanulási légkörének kialakításában fokozatosan bevonjuk a gyerekeket is.
- Arra is figyelünk, hogy az év folyamán kerüljenek fel a tanulók munkái, ezeket folyamatosan cseréljük.
- Csak a fontos és használható kellékeket tegyük ki, kerülve a zsúfolást.
- Az osztályszabályokat közösen állapítjuk meg a diákokkal, ezek bővíthetőek, és látható helyre függesztődnek.

Az osztályterem falaira díszítésként ajánlott kifüggeszteni:

- a tantervnek megfelelő szemléltetőket,
- a tanulók munkáit,
- az osztályszabályokat, születésnapokat,
- gyermekmagasságban olvasható pannókat.

VI. A HÁZI FELADATOKRÓL (Ordinul 5893/2016 privind temele pentru acasă în învățământul preuniversitar)

Előkészítőben nem adunk házi feladatot. Az I. osztályban a házi feladatra szánt idő ne haladja meg a 60 percet!

A második, harmadik és negyedik osztályban a házi feladatban differenciálni kell azzal a céllal, hogy kutatásra biztasson, s a kreativitást ösztönözze. A munkaidő nem haladhatja meg a 120 percet. Fogadjuk el, ha nem tudja teljesen megoldani, ha elakad. A visszajelzés nagyon fontos! Ösztönző, motiváló legyen!

A házi feladatok mennyisége ne legyen megerőltető/ túl sok/. Differenciált és a céljait tekintve releváns legyen, frontálisan, mennyiségileg és minőségileg is értékeljük, pozitív kicsengésű, ösztönző jelleggel. Ne legyenek büntető jellegűek, ugyanakkor az önálló tanulást a tanulási stratégiák és technikák elsajátítását, a metatanulást segítsék. Legyenek érdekesek., a gyerekek érdeklődési körét fedjék le. Mindennapi rutinos tevékenységként érzékelje a tanuló. Figyeljen a fáradtsági/ terhelési görbére, és az adagolása betanító tanárokkal történő megbeszéléssel társuljon. A házi feladat egy közepes szintű és egy differenciáló célú részből áll, melynek a felzárkóztatás vagy a fejlesztés a lényege.

VII. AZ INTEGRÁLÁSRÓL

A tanulás megvalósítása:

Előkészítő, I. és II. osztályban tematikus megközelítés tantárgyi tanulási egységenként lehetőség szerint ugyanígy a III. és IV. osztályban is. Az integrált tantárgyakat a kerettanterv jelöli: a *Matematika és környezetismeret*, az *Ének-zene és mozgás*, a *Játék és mozgás*, a *Vizuális művészetek és gyakorlati ismeretek* tantárgyak. Ezeket integráltan tanítjuk. Az anyanyelvet és a román nyelvet is tantárgyon belül, intradiszciplinárisan integráltan kezeljük.

A többi tantárgy esetében is ajánlott interdiszciplináris projekteket megvalósítani, integráló szemlélettel, amelyek a kulcskompetenciákra figyelnek.

VIII. A DIFFERENCIÁLÁSRÓL

- A kapcsolattartás a szülőkkel a SNI gyerekek esetén kulcsfontosságú.
- A külföldről hazatért gyerekekkel differenciáltan foglalkozni, a lemaradások felzárkóztatására törekedni, és a megfelelő időben értékelni. A cél az iskolában maradás!
- A tanulandó feladat végzésekor tudnunk kell, hogy a követelmény, az itemek, a tartalom, az eszközök, a vizuális és auditív szemléltetők valamint a tanulásra szánt idő a gyermek koncentráció képességének a függvénye.
- A csoportosítás nem öncélú feladat, hanem a tanító facilitáló szerepkörének megvalósítása, a differenciálás egyik lehetősége.
- A hatékony tanítás/tanulás a tanulási stílusok biztosítása révén valósul meg.

- A differenciálás a következőkre figyel:
tartalom (mit tanulnak, mikor)
folyamatok (tevékenység típusok, megoldandó feladatok)
megvalósítások/termékek (módok, melyek során a tanulók tudásuk bizonyítják)
érzelmi és fizikai környezet (körülmény és környezet, ahol a tanulók tanulnak, és bizonyítják tudásukat.)
A differenciálás lehetőségeit alkalmazni tudjuk változatos formákban: tervezés, tartalom, nehézségi fok, munkaidő, eszköz, csoport, magyarázat, tanári elérhetőség szintjén.

A differenciálás azt szolgálja, hogy tudjuk hol tart a tanuló a tanulási/tudási folyamatban, és hogy meghatározzuk azokat a szakaszokat, melyek betöltik szükségéit, hogy haladni tudjon a tanulás folyamatosságában.

Ugyanakkor a differenciálás nem jelenti azt, hogy

- minden tanuló az osztályból valami mást csinál;
- ugyanazokat a csoportokat alkotjuk, és elszigeteljük a nehézséggel küzdőket;
- lemondunk az egész osztállyal való munkáról.

Egyik differenciálási stratégia a *rugalmas csoportok* alkotása, annak érdekében, hogy különböző feladatokat oldjanak meg, különböző tanulók. Hatékony differenciálást könyvelhetünk el, ha az értékelés folyamatos és reális, megfelelő stratégiákkal és forráslehetőségekkel egészül ki.

Továbbá néhány prioritás, javaslat, észrevétel, nem a hagyományos pedagógiai gyakorlat gyökeres megváltoztatása a cél, sokkal inkább a hangsúlybeli eltolódás ösztönzése, támogatva a pedagógiai módszerek eredményesebb használatát, mellyel sok esetben célzottabb, differenciáltabb fejlesztési folyamatok valósíthatók meg.

- ✓ A tanulás szervezése szempontjából a tantervben meghatározott sajátos kompetenciák fejlesztésére kell összpontosítani, olyan tevékenységeken keresztül, amelyek a diákok tanulási aktivitásaira épülnek, és nem csupán az ismeretek reprodukálását vagy a tanító által táblán kifejtett sémák vagy definíciók másolását célozzák meg. Így tanulnak meg a diákok információkat keresni és felhasználni, összekapcsolásokat létrehozni közöttük, így kritikusan elemződnék az információk, különböző forrásokból (tankönyvek, folyóiratok, internet stb.).
- ✓ Ki kell aknázni a tanulók élettapasztalatát, gyakorlati tudását, a különböző forrásokból felfedezett ismereteket.
- ✓ Olyan tanulási helyzeteket tervezzünk, amelyek ösztönzik a diák-diák közötti kommunikációt, és lehetőleg minél kevesebb időt szánjunk a kérdés-felelet típusú tevékenységekre.
- ✓ A Matematika és a Környezetismeret/ Matematika és Természettudomány tantárgyak oktatását úgy kell megközelíteni, hogy a diákok aktívan részt vegyenek a tanulási folyamatban, természeti megfigyeléseket végezzenek, kísérleteket hajtsanak végre, és ne csupán figyeljék az oktató által végzett kísérleteket vagy nézzék meg a képeket.
- ✓ A III-IV. osztályokban ajánlott egy osztálynapló vezetése, amelyben a diákok rögzítik az osztály életében történt fontos eseményeket. A Személyiségfejlesztés órákon főként az iskolai tantervben javasolt képességek és attitűdök kialakítására kell összpontosítani. A munkalapokon végzett tevékenységeknek kisebb szerep jusson, a pedagógusok feladata támogatni a diákok személyes fejlődését, ami az iskolai és az iskolán kívüli tevékenységek fontos célja, és természetesen nem korlátozódik csak a Személyiségfejlesztés tantárgyra.

- ✓ A Személyiségfejlesztés órák a gyerekek életpasztralatait vegyék figyelembe és a tanulási tevékenységek valóban a fejlesztést szolgálják.
- ✓ Ne a tökéletes tanulói arcélból/ profilból közelítsünk a gyerekek felé, mert könnyen ítélet alá eshetnek azok, akik nem illeszkednek bele ebbe.
- ✓ Nem ajánlott olyan verseny szervezése, mely nem az összefogást/ együttműködést ösztönzi, hanem a rangsort.
- ✓ A frontális munka legyen visszafogottabb. Amikor a gyerekek önállóan dolgoznak, a tanító nyújtson segítséget, ne csak felvigyázzon!
- ✓ A Zene és mozgás tantárgy játékos formában történjen, a játékoság az éneklés és a zenehallgatás mozgással párosuló tevékenysége az előadói képességeket segítse.
- ✓ A tévedés jogát engedjük meg, és a tanulás lehetőségeként kezeljük. Kerüljük a megrovást!
- ✓ A hasonlítást kerüljük, a jó és rossz tanuló/gyerek skatulyázást is, értékeljük a tanulási folyamatokat!
- ✓ Pozitív üzeneteket közöljünk a tanulási nehézséggel küzdő gyerekekkel is, és szánjunk időt minden gyermek megismerésére.
- ✓ A differenciálás ne csak a munkalapos munkáltatással történjen, hanem módszerek, szemléltetők, tanulási helyzetek megválasztásában is.
- ✓ A tantervi programot követni kell!
- ✓ A jó gyakorlatok, a lokális értékek felmutatása se maradjon el.
- ✓ Elegendő időt biztosítsunk a diákoknak az ötleteik kifejezéséhez, bátorítsuk a kezdeményezéseiket, a csoportmunka feladatok megfelelnek ennek a tevékenység-szervezési formának, mert így a diákok felelősséget vállalnak, megbeszélés útján oldják meg a feladatot, megtárgyalják a választ, különböző megoldásokat találnak, kiválasztják a legjobb megoldást, életpasztralatuk alapján megoldanak problémákat, stb.
- ✓ Dolgozzunk együtt azon, hogy jobb oktatási lehetőségeket teremtsünk a diákjaink számára, és hozzuk ki magunkból és belőlük a legjobbat!

Galaczi Hajnalka

Galaczi