

Nr. 5416/02.10.2023

Aprobat,  
Inspector școlar general  
Demeter Levente

Avizat,  
Inspector școlar general adjunct  
Glodeanu Cristinel-Fănel

## Verificarea încărcării și completării corespunzătoare a datelor din SIIR

### Cadrul legislativ avut în vedere:

- Legea Educației Naționale nr. 198/2023 cu completările ulterioare
- Ordinul Nr. 4.183/04.07.2022 Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar

### Aspecte urmărite

#### 1. Datele elevilor:

- *Concordanța dintre evidența datelor din registre matricole, cataloage școlare și baza de date SIIR*
- *Asocierea elevilor la grupe/clase (completarea corectă a denumirii specializării/calificării, limba de predare). Completarea câmpurilor de date asociate elevilor (datele personale și de contact; toate atributele asociate)*
- *Pentru absolvenții din învățământul profesional și tehnic se va completa și atributul privind rezultatul la examenul de certificare a calificării profesionale (Conform adresa MEN-CNDIPT nr. 1409/29.08.2023)*

#### 2. Datele clădirilor și a terenurilor: se verifică completarea datelor din meniul **Resurse materiale**

- *Completarea datelor referitoare la avize și autorizații în concordanță cu documentele existente. Câmpurile asociate să fie completate.*
- *Verificarea completării corecte a câmpurilor de date asociate (**Clădire/ Destinații/ Beneficiari/ Adresă/ Avize/ Utilități/ Facilități/ Clase/ Investiții**, respectiv **Terenuri/Nr / Suprafață/ Categorie/ Tip/ )***

#### 3. Date referitoare la mijloacele de transport: se verifică completarea a datelor din meniul **Resurse materiale/ Transport**

#### 4. Managementul unităților

- *Completarea datelor directorilor, directorilor adjuncți (nume, mod de încadrare, telefon), completare Adresă web a școlii*
- *În cazul unităților IPT - completarea datelor referitoare la agenții economici cu care unitatea școlară are contract de practică.*

#### 5. Resurse umane

- *Completarea câmpurilor de date asociate personalului (inițială tată, email, telefon, dispozitiv, internet)*

**Notă:** Inspectorii școlari vor lăsa o notă de control în registrul de inspecții al școlilor monitorizate. Fișa de inspecție va fi predate responsabilului inspecției. Pentru fiecare unitate inspectată se va completa un formular cu constatările și recomandările formulate.



Nr. de înregistrare: .....

**Unitatea de învățământ** .....

### Constatări și recomandări

<b>Datele elevilor</b>
<b>Datele clădirilor și a terenurilor</b>
<b>Date referitoare la mijloacele de transport</b>
<b>Managementul unităților</b>
<b>Resurse umane</b>

Director  
.....

Inspector școlar  
.....