*ANEXA Nr. 1*

*(Anexa nr. 2 la metodologie)*

**FIȘĂ DE EV ALUARE**

## a activității didactice în cadrul inspecției curente/speciale pentru acordarea gradului didactic II

|  |
| --- |
| Numele, inițiala tatălui, prenumele cadrului didactic inspectat: |
| Numele avut înainte de căsătorie (acolo unde este cazul): |
| Funcția didactică: Specialitatea: |
| Unitatea de învățământ/conexă în care se desfășoară inspecția: |
| Unitatea de învățământ/conexă în care este încadrat: |
| Data efectuării inspecției: |
| Inspector școlar/metodist numit prin delegația nr. din |
| (numele și prenumele, funcția didactică, specialitatea, gradul didactic, unitatea școlară de la care provine) |
| ACTIVITATEA DIDACTICĂ |
| A | ACTIVITATE VERIFICATĂ | Clasa/grupaTipul lecției/activității | Titlul lecției/activității |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| GRUPA DE INDICATORI | CRITERII DE EVALUARE | PUNCTAJMAXIM | PUNCTAJACORDAT |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| B | PROIECTAREA ACTIVITĂȚII(maximum 10 p) | Documentare științifică | 2 |  |
| Definirea competențelor specifice și obiectivelor operaționale | 2 |  |
| Corelația dintre obiective și celelalte componente ale actului didactic (conținut, strategie, mijloace de învățământ, forme de organizare, evaluare etc.) | 6 |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| C | DESFĂȘURAREA ACTIVITĂȚII(maximum 40 p) | Reprezentarea conținutului | 2 |  |
| Economia (esențializarea) conținutuluiGradul de structurare și organizare a materialului (schema, planul, structura logică etc.) | 2 |  |
| Puterea efectivă a conținutului (de a genera idei noi, opinii, soluții etc.) | 2 |  |
| Caracterul științific | 2 |  |
| Corelații intra- și interdisciplinare, caracter practic-aplicativ | 2 |  |
| Corelația conținutului cu strategia didactică și cu tipul de interacțiune | 4 |  |
| Raportul dintre durata afectată solicitării copiilor/elevilor și cea afectată explicațiilor, în funcție de specificul conținutului, de tipul și de varianta lecției, de particularitățile dezvoltării psihointelectuale etc. | 6 |  |
| Concordanța naturii solicitărilor cu particularitățile conținutului | 4 |  |
| Raportul dintre activitatea personală a elevilor și activitatea frontală, în contextul dat | 3 |  |
| Activitatea copiilor/elevilor la nivelul proximei dezvoltări | 3 |  |
| Organizarea colectivului și a activității | 1 |  |
| Acțiuni logice de organizare și prelucrare a informației. Acțiuni strategice de dezvoltare | 2 |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | Impunere | 1 |  |
| Diferențiere | 2 |  |
| Evaluarea | 2 |  |
| Crearea climatului afectiv-emoțional | 2 |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | Realizarea evaluării predictive (matricea conceptuală de bază) | 1 |  |
|  |  | Realizarea evaluării formative | 1 |  |
|  |  | Relația cerințe-obiective | 1 |  |
|  |  | Realizarea progresului școlar (raportul dintre rezultatele obținute de | 1 |  |
|  | EVALUAREA | copii/elevi la începutul și la finalul unei secvențe de învățare) |
| D | RANDAMENTULUI ȘCOLAR(maximum 10 p) |
| Preocuparea pentru motivarea notei și/sau pentru formarea capacității de autoevaluare | 1 |  |
| Raportul dintre conținutul evaluării și conținutul învățării (cunoștințe, | 2 |  |
|  |  | priceperi, deprinderi, capacități, aptitudini, atitudini, interese etc.) |
|  |  | Raportul dintre rezultatul evaluării copiilor/elevilor de către profesor | 1 |  |
|  |  | și norma docimologică |
|  |  | Relația dintre predare-învățare-evaluare și (compensare) ameliorare, | 2 |  |
|  |  | pe parcursul activității didactice |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| E | CUNOAȘTEREA ȘI CONSILIEREA COPIILOR/ELEVILOR(maximum 10 p) | Strategii de diferențiere și individualizare | 4 |  |
| Adaptarea exigențelor la particularitățile de vârstă /individuale ale copiilor/elevilor | 3 |  |
| Adaptarea exigențelor la programul zilnic al copiilor/elevilor | 3 |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| F | COMPETENȚE PSIHORELAȚIONALE(maximum 5 p) | În raporturile cu copiii/elevii | 5 |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| G | AUTOEVALUAREA(maximum 10 p) | Autoanaliza | 5 |  |
| Aprecierea obiectivă | 5 |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| PUNCTAJ TOTAL ACORDAT | 85 |  |

*Inspector/Metodist, Candidat,*

NOT Ă:

Inspectorul școlar/cadrul didactic metodist care a efectuat inspecția:

* utilizează fișa de evaluare a activității didactice pentru redactarea raportului de inspecție scris și pentru stabilirea calificativului final;
* predă (la finalizarea activității) inspectorului școlar pentru dezvoltarea resursei umane fișele de evaluare a activității didactice (în număr de 4 sau, în cazul învățământului preșcolar, un număr mai mic de fișe, în funcție de tipul de activitate: monodisciplinară sau integrată), ca anexe ale raportului scris încheiat la inspecția curentă.

**RAPORT SCRIS**

Încheiat la inspecția curentă pentru acordarea gradului didactic II

*ANEXA Nr. 2*

*(Anexa nr. 3 la metodologie)*

Numele și prenumele cadrului didactic inspectat: ……………………… Funcția didactică și specialitatea: …………………………… Unitatea de învățământ: ………………………………… Data efectuării inspecției: ……………………………….. Cine efectuează inspecția: ……………………………….

(numele și prenumele, funcția, gradul didactic, unitatea de învățământ de la care provine)

Constatări și aprecieri:

1. Activitatea didactică:

a) Activități verificate: ……………………………………………………………………………….......

* 1. Proiectarea activităților (creativitate în proiectarea didactică a lecțiilor/activităților, corelarea dintre componentele actului didactic, strategii didactice și evaluare):

……………………………………………………………………………...

* 1. Desfășurarea activităților (comportamentul cadrului didactic, utilizarea strategiilor didactice, integrarea mijloacelor de învățământ în lecție, creativitate în conducerea lecțiilor și orientarea acțiunilor și gândirii copiilor/elevilor, gestionarea timpului didactic, atingerea performanței etc.):

………………………………………………………………………………

* 1. Evaluarea randamentului școlar (metode și tehnici de evaluare a rezultatelor învățării din perspectiva competențelor specifice stabilite):

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

* 1. Nivelul pregătirii copiilor/elevilor, apreciat pe baza observației directe, a probelor de control aplicate și a evaluării longitudinale:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

* 1. Cunoașterea copiilor/elevilor (strategii de diferențiere și individualizare, conținutul fișelor psihopedagogice):

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

* 1. Competențe psihorelaționale (în raporturile cu copiii/elevii, cu părinții, cu cadrele didactice și cu comunitatea locală):

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

* 1. Autoevaluarea (capacitatea de a raporta propriul comportament didactic la exigențele unui stil didactic elevat):

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Activitatea educativă în unitatea de învățământ și în afara ei (maximum 5 p):

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Activitatea de perfecționare — metodică și științifică (maximum 5 p):

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

1. Aprecierea consiliului de administrație al unității de învățământ cu privire la conduita în cadrul unității de învățământ și al comunității școlare (maximum 5 p):

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Concluzii — puncte forte, puncte slabe (Se completează obligatoriu.):

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Recomandări (Se completează obligatoriu.):

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Punctaj maxim | Punctaj acordat |
| Activitatea didactică (punctajul acordat la această activitate se calculează ca media aritmetică a punctajelor consemnate în cele 4 fișe de evaluare a activității didactice\*) | 85 |  |
| Activitatea educativă în unitatea de învățământ și în afara ei | 5 |  |
| Activitatea de perfecționare — metodică și științifică | 5 |  |
| Aprecierea consiliului de administrație al unității de învățământ cu privire la conduita în cadrul unității de învățământ și al comunității școlare | 5 |  |
| Total | 100 |  |

NOT Ă:

În învățământul preșcolar, conform prevederilor Curriculumului pentru educație timpurie în vigoare, se pot completa un număr mai mic de fișe, în funcție de tipul de activitate desfășurată de cadrul didactic: monodisciplinară sau integrată.

|  |  |
| --- | --- |
| Punctaj | Calificativ |
| 91—100 | Foarte bine |
| 81—90 | Bine |
| 65—80 | Satisfăcător |
| Sub 65 | Nesatisfăcător |

Calificativ: …………………. Data întocmirii raportului scris: …………..

*Inspector școlar/Metodist*

**FIȘĂ DE EV ALUARE**

*ANEXA Nr. 3*

*(Anexa nr. 8 la metodologie)*

## a activității didactice în cadrul inspecției curente pentru acordarea gradului didactic I

|  |
| --- |
| Numele, inițiala tatălui, prenumele cadrului didactic inspectat: |
| Numele avut înainte de căsătorie (acolo unde este cazul): |
| Funcția didactică: Specialitatea: |
| Unitatea de învățământ/conexă în care se desfășoară inspecția: |
| Unitatea de învățământ/conexă în care este încadrat: |
| Data efectuării inspecției: |
| Inspector școlar/metodist numit prin delegația nr. din |
| (numele și prenumele, funcția didactică, specialitatea, gradul didactic, unitatea de învățământ de la care provine) |
| ACTIVITATEA DIDACTICĂ |
| A | ACTIVITATE VERIFICATĂ | Clasa/grupaTipul lecției/activității | Titlul lecției/activității |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| GRUPA DE INDICATORI | CRITERII DE EVALUARE | PUNCTAJMAXIM | PUNCTAJACORDAT |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| B | PROIECTAREA ACTIVITĂȚII(maximum 10 p) | Documentare științifică | 2 |  |
| Definirea competențelor specifice și a obiectivelor operaționale | 2 |  |
| Corelația dintre obiective și celelalte componente ale actului didactic (conținut, strategie, mijloace de învățământ, forme de organizare, evaluare etc.) | 6 |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| C | DESFĂȘURAREA ACTIVITĂȚII(maximum 40 p) | Reprezentarea conținutului | 2 |  |
| Economia (esențializarea) conținutuluiGradul de structurare și organizare a materialului (schema, planul, structura logică etc.) | 2 |  |
| Puterea efectivă a conținutului (de a genera idei noi, opinii, soluții etc.) | 2 |  |
| Caracterul științific | 2 |  |
| Corelații intra- și interdisciplinare, caracter practic-aplicativ | 2 |  |
| Corelația conținutului cu strategia didactică și cu tipul de interacțiune | 4 |  |
| Raportul dintre durata afectată solicitării copiilor/elevilor și cea afectată explicațiilor, în funcție de specificul conținutului, de tipul și de varianta lecției, de particularitățile dezvoltării psihointelectuale etc. | 6 |  |
| Concordanța naturii solicitărilor cu particularitățile conținutului | 4 |  |
| Raportul dintre activitatea personală a copiilor/elevilor și activitatea frontală, în contextul dat | 3 |  |
| Activitatea copiilor/elevilor la nivelul proximei dezvoltări | 3 |  |
| Organizarea colectivului și a activității | 1 |  |
| Acțiuni logice de organizare și prelucrare a informației. Acțiuni strategice de dezvoltare | 2 |  |
| Impunere | 1 |  |
| Diferențiere | 2 |  |
| Evaluarea | 2 |  |
| Crearea climatului afectiv-emoțional | 2 |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | Realizarea evaluării predictive (matricea conceptuală de bază) | 1 |  |
|  |  | Realizarea evaluării formative | 1 |  |
|  |  | Relația cerințe-obiective | 1 |  |
|  |  | Realizarea progresului școlar (raportul dintre rezultatele obținute de | 1 |  |
|  | EVALUAREA | elevi la începutul și la finalul unei secvențe de învățare) |
| D | RANDAMENTULUI ȘCOLAR(maximum 10 p) |
| Preocuparea pentru motivarea notei/rezultatului evaluării și/sau pentru formarea capacității de autoevaluare | 1 |  |
| Raportul dintre conținutul evaluării și conținutul învățării (cunoștințe, | 2 |  |
|  |  | priceperi, deprinderi, capacități, aptitudini, atitudini, interese etc.) |
|  |  | Raportul dintre rezultatul evaluării copiilor/elevilor de către profesor | 1 |  |
|  |  | și norma docimologică |
|  |  | Relația dintre predare-învățare-evaluare și (compensare) | 2 |  |
|  |  | ameliorare, pe parcursul activității didactice |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| E | CUNOAȘTEREA ȘI CONSILIEREA COPIILOR/ELEVILOR(maximum 10 p) | Strategii de diferențiere și individualizare | 4 |  |
| Adaptarea exigențelor la particularitățile de vârstă/individuale ale copiilor/elevilor | 3 |  |
| Adaptarea exigențelor la programul zilnic al copiilor/elevilor | 3 |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| F | COMPETENȚE PSIHORELAȚIONALE(maximum 5 p) | În raporturile cu copiii/elevii | 5 |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| G | AUTOEVALUAREA(maximum 10 p) | Autoanaliza | 5 |  |
| Aprecierea obiectivă | 5 |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| PUNCTAJ TOTAL ACORDAT | 85 |  |

*Inspector/Metodist*, *Candidat,*

NOT Ă:

Inspectorul școlar/Cadrul didactic metodist care a efectuat inspecția utilizează fișa de evaluare a activității didactice pentru redactarea raportului de inspecție scris și pentru stabilirea calificativului final.

*ANEXA Nr. 4*

*(Anexa nr. 10 la metodologie)*

**RAPORT SCRIS**

Încheiat la inspecția curentă pentru acordarea gradului didactic I

Numele și prenumele cadrului didactic inspectat: …………….. Funcția didactică și specialitatea: ………………………

Unitatea de învățământ: ……………………………

Data efectuării inspecției: ……………………….

Cine efectuează inspecția: ………………………………………………

(numele și prenumele, funcția, gradul didactic, unitatea de învățământ de la care provine)

Constatări și aprecieri:

1. Activitatea didactică:

a) Activități verificate: ……………………………………………………………………………

1. Proiectarea activităților (creativitate în conceperea lecțiilor/activităților, corelarea dintre componentele actului didactic, strategii didactice și evaluare):

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Desfășurarea activităților (comportamentul cadrului didactic, utilizarea strategiilor didactice, integrarea mijloacelor de învățământ în lecție/activitate, creativitate în conducerea lecțiilor/activităților și orientarea acțiunilor și gândirii elevilor/copiilor, gestionarea timpului didactic, atingerea performanței etc.):

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Evaluarea randamentului școlar (metode și tehnici de evaluare a rezultatelor învățării):

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Nivelul pregătirii copiilor/elevilor, apreciat pe baza observației directe, a probelor de control aplicate și a evaluării longitudinale:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Cunoașterea copiilor/elevilor (strategii de diferențiere și individualizare, conținutul fișelor psihopedagogice):

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Competențe psihorelaționale (în raporturile cu copiii/elevii, cu părinții, cu cadrele didactice și cu comunitatea locală):

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Autoevaluarea (capacitatea de a raporta propriul comportament didactic la exigențele unui stil didactic elevat):

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Activitatea educativă în unitatea de învățământ și în afara ei (maximum 5 p):

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Activitatea de perfecționare — metodică și științifică (maximum 5 p):

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Aprecierea consiliului de administrație al unității de învățământ cu privire la conduita în cadrul unității și al comunității școlare (maximum 5 p):

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Concluzii (puncte forte, puncte slabe):

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Recomandări (Se completează obligatoriu.):

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Punctaj maxim | Punctaj acordat |
| Activitatea didactică (Punctajul acordat la această activitate se calculează ca media aritmetică a punctajelor consemnate în cele 4 fișe de evaluare a activității didactice.) | 85 |  |
| Activitatea educativă în unitatea de învățământ și în afara ei | 5 |  |
| Activitatea de perfecționare — metodică și științifică | 5 |  |
| Aprecierea consiliului de administrație al unității de învățământ cu privire la conduita în cadrul unității și al comunității școlare | 5 |  |
| Total | 100 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Punctaj | Calificativ |
| 91—100 | Foarte bine |
| 81—90 | Bine |
| 65—80 | Satisfăcător |
| Sub 65 | Nesatisfăcător |

Calificativ: ………………

Data întocmirii raportului scris:……………

*Inspector școlar/metodist*,

Pentru conformitate

*Director,*

Instituția de învățământ/centru de perfecționare ...................................................................................

**RAPORT SCRIS**

*ANEXA Nr. 5*

*(Anexa nr. 14 la metodologie)*

Încheiat la inspecția specială pentru acordarea/echivalarea gradului didactic I/acordarea titlului de profesor emerit

Numele și prenumele cadrului didactic inspectat: …………………………

Funcția didactică și specialitatea: ……………………………………..

Unitatea de învățământ: …………………………………………..

Data efectuării inspecției: ……………………………..

Comisia numită prin Adresa ME/ISJ nr. ……………………………………..

1. ………………………………………………………. (numele și prenumele, funcția, gradul didactic, unitatea de la care provine)

2.………………………………………………………..

3. ……………………………………………………………………………………

Constatări și aprecieri:

1. Activitatea didactică:
2. Activități verificate:

…………………………………………………

1. Proiectarea activităților (creativitate în conceperea lecțiilor/activităților, corelarea dintre componentele actului didactic, strategii didactice și evaluare):

…………………………………………………………………………………………………....

1. Desfășurarea activităților (comportamentul cadrului didactic, utilizarea strategiilor didactice, integrarea mijloacelor de învățământ în lecție/activitate, creativitate în conducerea lecțiilor/activităților și orientarea acțiunilor și gândirii copiilor/elevilor, gestionarea timpului didactic, atingerea performanței etc.):

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Evaluarea randamentului școlar (metode și tehnici de evaluare a rezultatelor învățării):

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Nivelul pregătirii copiilor/elevilor, apreciat pe baza observației directe, a probelor de control aplicate și a evaluării longitudinale:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

1. Cunoașterea copiilor/elevilor (strategii de diferențiere și individualizare, conținutul fișelor psihopedagogice):

..............................................................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................................

1. Competențe psihorelaționale (în raporturile cu copiii/elevii, cu părinții, cu cadrele didactice și cu comunitatea locală):

…………................................................................................................................................................

1. Autoevaluarea (capacitatea de a raporta propriul comportament didactic la exigențele unui stil didactic elevat):

…………………………………………………………………………..

1. Activitatea educativă în unitatea de învățământ și în afara ei:

……………………………………………………………………….

1. Activitatea de perfecționare (metodică și științifică):

…………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Aprecierea consiliului de administrație al unității de învățământ cu privire la activitatea didactică și la conduita în cadrul unității și al comunității școlare:

……………………………Concluzii (puncte forte, puncte slabe):

…………………………………………

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *Președinte* | ......................................(numele și prenumele) | ..............................(nota) | ..........................(semnătura) |
| *Membri* | 1. ..................................(numele și prenumele) | ...............................(nota) | ...........................(semnătura) |
|  | 2. .................................(numele și prenumele) | ...............................(nota) | ...........................(semnătura) |

Media notelor ............................................

Data întocmirii raportului scris ..............................................

Pentru conformitate

*Director,*

*ANEXA Nr. 6*

*(Anexa nr. 16 la metodologie)*

Instituția de învățământ/centru de perfecționare ...................................................................................

**RAPORT SCRIS**

Încheiat la susținerea lucrării metodico-științifice pentru acordarea gradului didactic I

Comisia numită de Ministerul Educației prin Adresa nr a dezbătut în sesiune publică la\*)

...................................................................

Lucrarea intitulată .............................................................................................................................................................

elaborată și prezentată de: ...............................................................................................................................................

(numele și prenumele, funcția didactică, specialitatea și locul de muncă)

În urma susținerii lucrării se acordă nota:

*Președinte* ....................................... ................................... ............................

(numele și prenumele) (semnătura) (nota acordată)

*Conducător științific* ........................................ ................................... ............................

(numele și prenumele) (semnătura) (nota acordată)

*Inspector/Metodist ISJ/ ISMB*

........................................ .................................... .............................

(numele și prenumele) (semnătura) (nota acordată)

Motivarea aprecierii susținerii lucrării metodico-științifice:

............................................................................................................................................................

Nota acordată la recenzarea lucrării metodico-științifice

................................

Nota medie acordată pentru susținerea lucrării

...............................

Nota de promovare a examenului

..................................

*Președintele comisiei*, Pentru conformitate

*Director*,

\*) Denumirea unității de învățământ în care s-a desfășurat susținerea lucrării metodico-științifice.