

Nr. 2009 / 03.05.2022

**PRECIZĂRI PRIVIND DETAȘAREA ÎN INTERESUL ÎNVĂȚĂMÂNTULUI AL  
PERSONALULUI DIDACTIC TITULAR ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PREUNIVERSITAR – ANUL  
ȘCOLAR 2022-2023**

**Informații generale**

1. La această etapă participă cadrele didactice **titulare** în învățământul preuniversitar, care **au obținut cel puțin definitivatul**, anterior concursului național de ocupare a posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate în învățământul preuniversitar, sesiunea 2022.
2. Detașarea în interesul învățământului a personalului didactic titular în învățământul preuniversitar **se realizează în baza cererii scrise formulate de unitatea de învățământ primitoare**, pe un post didactic/o catedră vacant(ă)/rezervat(ă) existent(ă) sau care se poate vacanta ulterior la unitatea de învățământ primitoare până la data de 15 august 2022, cu acordul scris al persoanelor solicitate, cu avizul consiliului/consiliilor de administrație al/ale unității/unităților de învățământ la care cadrul didactic este titular. Modelul acordului scris (cererii tip) este anexată prezentei precizări.
3. Lista cadrelor didactice detașate în interesul învățământului (anexată), acordul cadrului/cadrelor didactic(e), însoțită, în ordine, de documentele solicitate în aceasta, se depune de conducerea unității/unităților de învățământ, la sediul inspectoratului, biroul 319, în perioada **10, 13 și 14 iunie 2022, zilnic, între orele 9 – 12**.
4. Detașarea personalului didactic titular se realizează cu avizul consiliului/consiliilor de administrație al/ale unității/unităților de învățământ la care cadrul didactic este titular.

**Calendarul detașării în interesul învățământului**

**9 - 17 mai 2022, la secretariatele unităților de învățământ**

Înregistrarea acordurilor **la unitățile de învățământ care au emis solicitarea**, însoțită de documentele solicitată de aceasta.

**24 mai - 03 iunie 2022, conform programării inspectoratului**

Organizarea și desfășurarea probelor practice/orale în profilul postului, dacă este nevoie.



**Până la 10 iunie 2022, la unitățile de învățământ**

Discutarea și soluționarea propunerilor pentru detașare în interesul învățământului în consiliile de administrație ale unităților de învățământ.

**10, 13 și 14 iunie 2022, zilnic, între orele 9 – 12, la sediul inspectoratului școlar, biroul 319**

Depunerea listei cadrelor didactice detașate în interesul învățământului (anexată), acordul cadrului/cadrelor didactic(e), însoțită, în ordine, de documentele solicitate în aceasta.

**16 august 2022**

Ocuparea posturilor didactice rămase vacante/rezervate, de către cadrele didactice titulare pentru care s-a propus detașarea în interesul învățământului, în anul școlar 2022-2023.

Anexăm modelul listei cadrelor didactice detașate în interesul învățământului și modelul acordului scris.

Inspector școlar general,  
**Demeter Levente**

Inspector școlar general adjunct,  
**Glodeanu Cristinel-Fănel**  
*Președintele comisiei de mobilitate*

Inspector școlar pentru  
managementul resurselor umane  
**Waczel Ferenc**      **Adorjan Attila-József**

## PREVEDERI LEGALE

### Detașarea în interesul învățământului

#### Art. 84

(1) Posturile didactice/catedrele rămase vacante/rezervate după derularea etapelor de mobilitate anterioare, precum și cele care devin rezervate în cadrul etapei de detașare în interesul învățământului, se ocupă de cadrele didactice titulare în învățământul preuniversitar prevăzute la art. 5 alin. (1)-(4), cu respectarea prevederilor art. 5 alin. (5), prin detașare în interesul învățământului.

(2) Detașarea în interesul învățământului a personalului didactic de predare titular în învățământul preuniversitar se realizează în baza cererii scrise formulate de unitatea de învățământ primitoare, pe un post didactic/o catedră vacant(ă)/rezervat(ă) existent(ă) sau care se poate vacanta ulterior la unitatea de învățământ primitoare până la data de 17 august 2022, cu acordul scris al persoanelor solicitate, conform anexei nr. 14, cu avizul consiliului/consiliilor de administrație al/ale unității/unităților de învățământ la care cadrul didactic este titular. Personalul didactic de predare titular în învățământul preuniversitar solicitat pentru detașare depune un acord la unitatea de învățământ primitoare, însoțit de actele certificate pentru conformitate cu originalul de către directorul unității de învățământ în care cadrul didactic solicitat pentru detașare și-a desfășurat activitatea, însoțit de o copie a documentului de numire/transfer/repartizare pe post/catedră și de avizul consiliului/consiliilor de administrație al/ale unității/unităților de învățământ la care cadrul didactic este titular. Profesorii din centre și cabinete de asistență psihopedagogică/profesorii logopezi din cabinetele interșcolare se adresează CMBRAE/CJRAE în cadrul căruia este normat postul didactic respectiv.

(3) Cadrele didactice titulare în învățământul preuniversitar, solicitate pentru detașare în interesul învățământului pe posturi didactice/catedre vacante/rezervate care necesită atestate/avize suplimentare, trebuie să posede atestatele/avizele necesare, la data depunerii acordului pentru detașare în interesul învățământului la inspectoratul școlar și la unitatea de învățământ primitoare, conform Calendarului. Cadrele didactice titulare în învățământul preuniversitar, solicitate pentru detașare în interesul învățământului pe posturi didactice/catedre vacante/rezervate care necesită probă practică/orală, trebuie să promoveze aceste probe conform prevederilor art. 4 alin.(4)-(6) și alin. (8).

(4) Detașarea în interesul învățământului pe posturi didactice/catedre vacante/rezervate se dispune prin decizie a inspectorului școlar general, după aprobarea în consiliul de administrație al unității de învățământ primitoare/CJRAE/CMBRAE, cu avizul consiliului/consiliilor de administrație al/ale unității/unităților de învățământ la care cadrul didactic este titular. Detașarea în interesul învățământului pe posturi didactice/catedre vacante/rezervate se poate realiza pentru o perioadă de cel mult 5 (cinci) ani școlari consecutivi. Persoana îndreptățită are dreptul de a contesta hotărârea consiliului de administrație al unității de învățământ primitoare, printr-o cerere scrisă, adresată conducerii unității de învățământ, în termen de 24 de ore de la comunicarea acesteia. Contestația se soluționează conform prevederilor art. 4 alin. (20).

(5) Detașarea în interesul învățământului a personalului didactic de predare titular în învățământul preuniversitar de stat în unități de învățământ de pe lângă ambasade/consulate sau în alte unități de învățământ care nu sunt incluse în rețeaua școlară a unităților de învățământ se dispune prin decizie a inspectorului școlar

general, la solicitarea conducerii unității de învățământ primitoare, cu avizul Ministerului Educației.

(6) Cadrele didactice titulare în învățământul preuniversitar a căror restrângere de activitate nu a fost soluționată se detașează în interesul învățământului pentru restrângere de activitate nesoluționată pe posturi didactice/catedre vacante/rezervate, în ședință de repartizare organizată de comisia județeană/a municipiului București de mobilitate, în perioada prevăzută în Calendar.

Art. 85

(1) În cazul funcțiilor de conducere din unitățile de învățământ preuniversitar de stat, detașarea în interesul învățământului se realizează prin decizia inspectorului școlar general, până la organizarea concursului, dar nu mai târziu de sfârșitul anului școlar, cu respectarea prevederilor legale. În cazul unei funcții de conducere din unitățile de învățământ preuniversitar de stat temporar vacante, conducerea unității de învățământ este asigurată, până la revenirea persoanei numite prin concurs, de un cadru didactic titular, numit prin detașare sau prin delegare de atribuții, cu respectarea prevederilor legale.

(2) În cazul funcțiilor de îndrumare și control din inspectoratele școlare, detașarea în interesul învățământului se face la propunerea inspectorului școlar general, cu aprobarea consiliului de administrație al inspectoratului școlar și avizul Ministerului Educației, în baza acordului scris al persoanelor solicitate, până la organizarea concursului, dar nu mai târziu de sfârșitul anului școlar. Funcțiile de îndrumare și control din inspectoratele școlare, temporar vacante, se ocupă, până la revenirea persoanelor numite prin concurs, de cadre didactice titulare, numite prin detașare sau prin delegare de atribuții, cu respectarea prevederilor legale.

(3) Detașarea în interesul învățământului în funcțiile de îndrumare și control din Ministerul Educației, precum și în funcțiile de conducere din inspectoratele școlare și casele corpului didactic se dispune prin ordin al ministrului educației.

(4) Asigurarea conducerii unei unități de învățământ preuniversitar particular, până la organizarea concursului, dar nu mai târziu de sfârșitul anului școlar, se realizează conform art. 2541 alin. (3) din Legea nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare.

(5) Obligația de predare pentru personalul didactic detașat în funcții de conducere din unitățile de învățământ preuniversitar de stat, respectiv în funcții de îndrumare și control din inspectoratele școlare, se stabilește în consiliul de administrație al inspectoratului școlar, cu respectarea strictă a Normelor metodologice aprobate prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 4865/2011, cu modificările și completările ulterioare și se precizează în decizia de detașare în interesul învățământului.