

## DENUMIREA CONTRACTULUI:

# „ACHIZIȚIA DE PRODUSE TIP FEDR – MULTIFUNCȚIONALE ȘI APARATE FOTO”

## III. MODELE DE FORMULARE

- ✓ *Formular nr. 1: Scrisoare de înaintare*
- ✓ *Formular nr. 2: Acord de asociere (model)*
- ✓ *Formular nr. 3: Împuternicirea Liderului de asociere*
- ✓ *Formular nr. 4: Acord de subcontractare (model)*
- ✓ *Formular nr. 6: Împuternicire de către subcontractant / terț susținător (model)*
- ✓ *Formular nr. 7: Instrument de garantare pentru constituirea garanției de participare (model)*
- ✓ *Formular nr. 8: Declarație pe propria răspundere privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art.59 și 60 din Legea nr.98/2016*
- ✓ *Formular nr. 9: Propunere financiară*
- ✓ *Formular nr. 9/1: Anexă la propunerea financiară: Centralizator de prețuri*
- ✓ *Formular nr. 10: Propunere tehnică*
- ✓ *Formular nr. 10/1: Anexă la propunere tehnică – Declarație pe propria răspundere privind respectarea reglementărilor din domeniul mediului, domeniul social și al relațiilor de muncă*

**AUTORITATE CONTRACTANTĂ: INSPECTORATUL SCOLAR  
JUDEȚEAN HARGHITA**

**Formular nr. 1**

Ofertant / Lider de asociere *(se va păstra titulatura în funcție de situație)*  
..... *(denumirea)*

**SCRISOARE DE ÎNAINȚARE**

**Către:** Inspectoratul Școlar Județean Harghita cu sediul în Piața Libertății, nr. 5, Miercurea Ciuc, 0266-312514, /fax 0266-312148, cod fiscal 4246068

Ca urmare a anunțului de participare simplificat publicat în SEAP nr. .... din ..... *(ziua/luna/anul)*, privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de achiziție având ca obiect „**ACHIZIȚIA DE PRODUSE TIP FEDR – MULTIFUNCȚIONALE ȘI APARATE FOTO**”, noi ..... *(denumirea/numele ofertantului/liderului de asociere)* vă transmitem on-line, în SEAP, următoarele documente, semnate cu semnătura electronică extinsă: *(se vor adăuga / elimina documente în funcție de situație)*:

Nr. crt.	Denumirea documentului	Titulatura semnatarului documentului <sup>1</sup>	Seria / nr / data documentului	Număr de pagini
1	Documentul unic de achiziții europene (DUAE)	Ofertant / lider de asociere / asociat ... / subcontractant / terț susținător		
2	Acord de asociere (Formular nr. 2)			
3	Împuternicirea Liderului de Asociere (Formular nr. 3)			
4	Acord de subcontractare (Formular nr. 4)			
5	Angajament privind susținerea tehnică și profesională a ofertantului / grupului de	Terț susținător nr. 1 / terț susținător nr. 2		

<sup>1</sup> În cazul documentelor care trebuie completate de toate părțile implicate în depunerea ofertei (**DUAE și formularul 8**) sau în cazul propunerilor financiară, tehnică și a anexelor acestora (**formularele 9, 9/1, 10 și 10/1**), unde nu există o împuternicire a liderului de asociere, se va menționa titulatura semnatarului, respectiv, ofertant / lider de asociere / asociat .... / subcontractant / terț susținător

	operatori economici care depun ofertă comună (Formular nr. 5)			
6	Declarație terț susținător tehnic și/sau profesional (Formular nr. 5/A)			
7	Împuternicire de către subcontractant / terț susținător (Formular nr. 6)	Subcontractant/ terț susținător		
8	Ordin de plată confirmat de către bancă pentru constituirea garanției de participare <u>sau</u> : Instrumentul de garantare emis de către bancă sau societate de asigurări (Formular nr. 7)			
9	Declarație pe propria răspundere privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016 (Formular nr. 8)	Ofertant / lider de asociere / asociat ... / subcontractant / terț susținător		
10	Propunere financiară (Formular nr. 9)	Ofertant / lider de asociere / asociat ...		
11	Anexa la propunerea financiară: Centralizator de prețuri (Formular nr. 9/1)	Ofertant / lider de asociere / asociat ...		
12	Propunere tehnică (Formular nr. 10)	Ofertant / lider de asociere / asociat ...		
13	Anexă la propunere tehnică - Declarație pe propria răspundere privind respectarea reglementărilor din domeniul mediului, domeniul social și al relațiilor de muncă (Formular nr. 10/1)	Ofertant / lider de asociere / asociat ...		

Persoana autorizată să reprezinte operatorul economic în legătură cu această procedură <sup>2</sup>:

Nume, prenume	
Poziția / Funcția	
Adresa poștală	
Telefon	
E-mail	
Tipul de reprezentare	Reprezentant legal / împuternicit <i>(se va păstra o singură variantă)</i>

Cu stimă,  
Ofertant / Lider de asociere,  
.....  
*(denumire și semnătură autorizată)*

Data completării:..... (ziua, luna, anul)

Detalii despre ofertant (participare în asociere, subcontractare sau susținere de către terți):

**Lider de asociere** (dacă este cazul)

Denumire .....

Țara de reședință .....

Adresa .....

Adresa de corespondență (dacă este diferită) .....

Telefon / E-mail .....

**Asociat 1 / 2 / 3...** (se completează separat pentru fiecare, dacă este cazul)

Denumire .....

Țara de reședință .....

---

<sup>2</sup> Persoana autorizată pentru această procedură, va fi **fie reprezentantul legal** al operatorului economic, așa cum reiese din Certificatul Constatator; fie un **reprezentant împuternicit**, autorizat să angajeze răspunderea operatorului economic cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la prezenta procedură, inclusiv pentru semnarea electronică a documentelor ofertei, în baza unei **împuterniciri scrise** din partea reprezentantului legal.

Adresa .....

Adresa de corespondență (dacă este diferită) .....

Telefon / E-mail .....

**Subcontractant 1 / 2 / 3...** (se completează separat pentru fiecare, dacă este cazul și dacă aceștia sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei)

Denumire .....

Țara de reședință .....

Adresa .....

Adresa de corespondență (dacă este diferită) .....

Telefon / E-mail .....

**Terț susținător 1 / 2 / 3 ...** (se completează separat pentru fiecare, dacă este cazul)

Denumire .....

Țara de reședință .....

Adresa .....

Adresa de corespondență (dacă este diferită) .....

Telefon / E-mail .....

\* Modelul de acord de asociere va fi completat doar în cazul depunerii unei oferte comune de către un grup de operatori economici.

## ACORD DE ASOCIERE (model)

Nr. .... / .....

### 1. PĂRȚILE ACORDULUI

Prezentul acord se încheie între :

**1.1.** S.C.....S.R.L., cu sediul în .....str. .... nr....., telefon ..... e-mail ....., înregistrată la Registrul Comerțului din ..... sub nr....., cod de identificare fiscală ....., cont bancar ..... deschis la ....., reprezentată de .....având funcția de....., în calitate de ASOCIAT 1

**1.2.** S.C.....S.R.L., cu sediul în .....str. .... nr....., telefon ..... e-mail ....., înregistrată la Registrul Comerțului din ..... sub nr....., cod de identificare fiscală ....., cont bancar ..... deschis la ....., reprezentată de .....având funcția de....., în calitate de ASOCIAT 2

*(se vor adăuga / elimina rânduri, în funcție de nr. de asociați, dacă este cazul)*

### 2. OBIECTUL ACORDULUI DE ASOCIERE:

**2.1.** Asociații au convenit să desfășoare în comun următoarele activități:

a) participarea la procedura de achiziție publică organizată de INSPECTORATUL SCOLAR JUDEȚEAN HARGHITA pentru atribuirea contractului „**ACHIZIȚIA DE PRODUSE TIP FEDR – MULTIFUNCȚIONALE ȘI APARATE FOTO**”

b) derularea în comun a contractului de achiziție publică *(în cazul desemnării ofertei comune ca fiind câștigătoare).*

**2.2.** Alte activități ce se vor realiza în comun *(se vor adăuga, dacă este cazul):*

1. ....
2. ....
3. ....

**2.3.** Activități ce se vor realiza de fiecare membru al asocierii în parte *(se vor adăuga pentru fiecare dintre asociați, dacă este cazul):*

ASOCIAT 1:

1. ....
2. ....
3. ....

ASOCIAT 2:

1. ....
2. ....
3. ....

**2.4.** Contribuția financiară/tehnică/profesională a fiecărei părți la îndeplinirea contractului de achiziție publică este:

1. .... % S.C. .... S.R.L.
2. .... % S.C. .... S.R.L.

**2.5.** Repartizarea beneficiilor sau pierderilor rezultate din activitățile comune desfășurate de asociați se va efectua proporțional cu cota de participare a fiecărui asociat, respectiv:

1. .... % S.C. .... S.R.L.
2. .... % S.C. .... S.R.L.

### **3. DURATA ASOCIERII:**

**3.1.** Durata asocierii constituite în baza prezentului acord este egală cu perioada derulării procedurii de atribuire și se prelungește corespunzător cu perioada de îndeplinire a contractului (*în cazul desemnării ofertei comune ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție*).

### **4. CONDIȚIILE DE ADMINISTRARE, CONDUCERE ȘI RĂSPUNDERE A ASOCIERII**

**4.1.** Împuternicirea unui asociat în calitate de lider al asocierii pentru întocmirea ofertei comune, semnarea și depunerea acesteia în numele și pentru asocieria constituită prin prezentul acord.

DA    NU

*(se va bifa opțiunea corespunzătoare și dacă se alege „DA”, se va indica denumirea liderului asocierii)*

**4.2.** Împuternicirea unui asociat în calitate de lider al asocierii pentru semnarea contractului de achiziție publică în numele și pentru asocieria constituită prin prezentul acord, *în cazul desemnării ofertei comune ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție*.

DA    NU

*(se va bifa opțiunea corespunzătoare și dacă se alege „DA”, se va indica denumirea liderului asocierii)*

**4.3.** Asociații vor răspunde solidar și individual în fața Autorității contractante în ceea ce privește toate obligațiile și responsabilitățile decurgând din sau în legătura cu Contractul.

**4.4.** Asociații convin să se susțină ori de câte ori va fi nevoie pe tot parcursul realizării contractului, acordându-și sprijin de natură tehnică, managerială sau/și logistică ori de câte ori situația o cere.

**4.5.** Nici unul dintre Asociați nu va fi îndreptățit să vândă, cesioneze sau în orice altă modalitate să greveze sau să transmită cota sa sau parte din aceasta altfel decât prin efectul legii și prin obținerea consimțământului scris prealabil, atât al celorlalți Asociați cât și a Autorității contractante.

## **5. ÎNCETAREA ACORDULUI DE ASOCIERE:**

**5.1.** Asocierea încetează prin :

- a) hotărârea comună a membrilor asociați;
- b) expirarea duratei pentru care s-a încheiat acordul de asociere;
- c) neîndeplinirea sau imposibilitatea îndeplinirii obiectivului de activitate sau a obligațiilor asumate de părți;
- d) alte cazuri prevăzute de lege;

## **6. COMUNICĂRI:**

**6.1.** Orice comunicare între părți este valabil îndeplinită dacă se va face în scris și va fi transmisă la adresa/adresele ..... *(se vor menționa adresele de contact pentru fiecare asociat în parte).*

**6.2.** De comun acord, asociații pot stabili și alte modalități de comunicare.

## **7. LITIGII:**

**7.1.** Litigiile intervenite între părți se vor soluționa pe cale amiabilă, iar în caz de nerezolvare vor fi soluționate de către instanța de judecată competentă.

## **8. CLAUZE FINALE:**

**8.1.** Prezentul acord de asociere s-a încheiat astăzi ....., în ..... exemplare originale, câte unul pentru fiecare Asociat și unul pentru Autoritatea contractantă.

**Semnăturile autorizate ale Asociaților** *(se vor adăuga / elimina coloane, în funcție de nr. de asociați, dacă este cazul)*

	<b>Asociat 1</b>	<b>Asociat 2</b>	<b>Asociat 3</b>	<b>Asociat n</b>
Denumirea asociatului				
Numele persoanei autorizate care semnează				
Semnătura autorizată				



*\* Acest formular va fi completat doar în cazul depunerii unei oferte comune de către un grup de operatori economici, în baza Acordului de asociere, care doresc împuternicirea unui anumit asociat, în calitate de lider*

### ÎMPUTERNICIREA LIDERULUI DE ASOCIERE (model)

#### Subscrisele:

1. S.C.....S.R.L., cu sediul în .....str.  
..... nr....., telefon ..... e-mail ....., înregistrată la  
Registrul Comerțului din ..... sub nr....., cod de identificare fiscală  
....., cont bancar ..... deschis la .....,  
reprezentată de .....având funcția de....., în  
calitate de ASOCIAT 1

2. S.C.....S.R.L., cu sediul în .....str.  
..... nr....., telefon ..... e-mail ....., înregistrată la  
Registrul Comerțului din ..... sub nr....., cod de identificare fiscală  
....., cont bancar ..... deschis la .....,  
reprezentată de .....având funcția de....., în  
calitate de ASOCIAT 2

*(se vor adăuga datele de identificare ale fiecărui asociat, dacă e cazul)*

care depun oferta comună în baza Acordului de asociere, împuternicim prin prezenta pe:  
..... (denumire Lider de asociere), cu sediul în .....,  
înmatriculată la Registrul Comerțului cu nr....., CUI ....., atribut  
fiscal ..... (dacă e cazul) , reprezentată legal prin ....., în  
calitate de ....., să ne reprezinte la procedura de achiziție  
pentru atribuirea contractului „**ACHIZIȚIA DE PRODUSE TIP FEDR –  
MULTIFUNCȚIONALE ȘI APARATE FOTO**”.

Împuternicirea Liderului de asociere se face pentru *(se va bifa una sau ambele opțiuni)*:

**întocmirea ofertei comune, semnarea și depunerea acesteia** în numele și pentru asocierea constituită în baza Acordului de asociere.

**semnarea contractului de achiziție publică** în numele și pentru asocierea constituită în baza Acordului de asociere, în cazul desemnării ofertei comune ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție.

Prin prezenta, împuternicitul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrișilor cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la procedură.

**Semnăturile autorizate ale Asociațiilor** *(se vor adăuga / elimina coloane, în funcție de nr. de asociați, dacă este cazul)*

	<b>Lider de asociere</b>	<b>Asociat 1</b>	<b>Asociat 2</b>	<b>Asociat n</b>
Denumirea asociatului				
Numele persoanei autorizate care semnează				
Semnătura autorizată				

Data completării:..... *(ziua, luna, anul)*

*\* Modelul de acord de subcontractare va fi completat doar în cazul subcontractării unor părți ale contractului. În cazul în care subcontractanții nu sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei, se vor completa minim art. 1.1, 2.1 și 3.1. din Acord. În cazul în care oferta va fi declarată câștigătoare, se va încheia un contract de subcontractare în aceleași condiții în care s-a semnat contractul de achiziție cu autoritatea contractantă.*

Este interzisă subcontractarea totală a contractului!

## ACORD DE SUBCONTRACTARE (model)

Nr.... / .....

### ART.1 PĂRȚILE ACORDULUI:

Acest acord de subcontractare este încheiat între:

**1.1.** S.C.....S.R.L., cu sediul în .....str.  
..... nr....., telefon ..... e-mail ....., înregistrată la  
Registrul Comerțului din ..... sub nr....., cod de identificare fiscală  
....., cont bancar ..... deschis la .....,  
reprezentată de .....având funcția de....., în  
calitate de CONTRACTOR

**1.2.** S.C.....S.R.L., cu sediul în .....str.  
..... nr....., telefon ..... e-mail ....., înregistrată la  
Registrul Comerțului din ..... sub nr....., cod de identificare fiscală  
....., cont bancar ..... deschis la .....,  
reprezentată de .....având funcția de....., în  
calitate de SUBCONTRACTANT

### ART. 2. OBIECTUL ACORDULUI DE SUBCONTRACTARE:

**2.1.** În cazul desemnării ofertei ca fiind câștigătoare la procedura de achiziție publică organizată de INSPECTORATUL SCOLAR JUDEȚEAN HARGHITA, în cadrul contractului de achiziție publică având ca obiect „**ACHIZIȚIA DE PRODUSE TIP FEDR - MULTIFUNCȚIONALE ȘI APARATE FOTO**”, următoarele activități se vor subcontracta:

1. ....
2. ....
3. ....

**2.2.** Subcontractantul se angajează față de contractant cu aceleași obligații și responsabilități pe care contractantul le are față de autoritatea contractantă conform contractului de achiziție publică menționat la art. 2.1.

### ART.3. VALOAREA ACORDULUI DE SUBCONTRACTARE:

**3.1.** Procentul estimat al echipamentelor / serviciilor ce se vor furniza de subcontractantul SC ..... SRL reprezintă .....% (procentul în litere și în cifre) din valoarea totală ofertată, fără TVA.

**ART.4. DURATA ȘI GARANȚIA ECHIPAMENTELOR / SERVICIILOR SUBCONTRACTATE:**

**4.1.** Durata de furnizare a echipamentelor / serviciilor ce fac obiectul prezentului acord este de ..... luni.

**4.2.** Durata garanției echipamentelor / serviciilor care fac obiectul prezentului acord de subcontractare va fi de ..... luni, de la data semnării procesului verbal de predare-primire (recepție), corespunzător duratei garanției contractului de achiziție publică încheiat între contractantul general și autoritatea contractantă.

**ART. 5. ÎNCETAREA ACORDULUI DE SUBCONTRACTARE:**

**5.1.** Acordul își încetează activitatea ca urmare a următoarelor cauze:

- a) expirarea duratei pentru care s-a încheiat acordul;
- b) alte cauze prevăzute de lege.

**ART. 6. COMUNICĂRI:**

**6.1.** Orice comunicare între părți este valabil îndeplinită dacă se va face în scris și va fi transmisă la adresa/adresele ....., prevăzute la art.1.

**6.2.** De comun acord, părțile pot stabili și alte modalități de comunicare.

**ART. 7. LITIGII:**

**7.1.** Litigiile intervenite între părți se vor soluționa pe cale amiabilă, iar în caz de nerezolvare vor fi soluționate de către instanța de judecată competentă.

**ART.8. CLAUZE FINALE:**

Prezentul acord s-a încheiat astăzi, ..... în ..... exemplare, câte unul pentru fiecare parte și unul pentru Autoritatea contractantă.

Contractant:

.....(*denumirea*)

Reprezentant legal

..... (*nume*)

Semnătură autorizată

.....

Subcontractant:

.....(*denumirea*)

Reprezentant legal

..... (*nume*)

Semnătură autorizată

.....

*\* Acest formular va fi completat doar în cazul subcontractării unor părți ale contractului, în baza Acordului de subcontractare, sau a susținerii de către terți, în baza Angajamentului de susținere. Subcontractanții propuși și/sau terții susținători pot completa acest formular pentru împuternicirea ofertantului.*

### **ÎMPUTERNICIRE DE CĂTRE SUBCONTRACTANT / TERȚ SUSȚINĂTOR <sup>3</sup> (model)**

Subscrisa S.C.....S.R.L., cu sediul în localitatea .....str. .... nr....., județul ....., înregistrată la Registrul Comerțului din ..... sub nr....., cod de identificare fiscală ....., reprezentată de .....având funcția de....., în calitate de SUBCONTRACTANT / TERȚ SUSȚINĂTOR,

*(se va păstra titulatura în funcție de caz)*

Prin prezenta, împuternicim d-nul / d-na ..... (numele și prenumele reprezentantului legal al ofertantului), domiciliat în localitatea .....str. .... nr....., județul ....., identificat cu CI seria ... numărul ....., eliberat de ....., la data de ....., CNP ....., având funcția de .....al societății ..... (denumirea ofertantului), să ne reprezinte la procedura de achiziție pentru atribuirea contractului de „ACHIZIȚIA DE PRODUSE TIP FEDR - MULTIFUNCȚIONALE ȘI APARATE FOTO”, organizată de INSPECTORATUL SCOLAR JUDEȚEAN HARGHITA.

În îndeplinirea mandatului său, împuternicitul va avea următoarele drepturi și obligații <sup>4</sup>:

---

<sup>3</sup> Se vor păstra titulatura în funcție de caz. Dacă oferta include atât subcontractanți, cât și terți, împuternicirea se va face de fiecare în parte.

<sup>4</sup> Se vor păstra doar drepturile și obligațiile care fac obiectul împuternicirii.

1. Să semneze, cu semnătură electronică extinsă bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii acreditat, toate documentele care emană de la subscrisa în legătură cu participarea la această procedură, precum: Documentul Unic de Achiziții European (DUAE), documentele de calificare sau orice alte documente de corespondență cu autoritatea contractantă;
2. Să răspundă solicitărilor de clarificare formulate de către comisia de evaluare pe parcursul derulării procedurii;
3. Să depună în numele subscrisei contestațiile cu privire la rezultatul procedurii.

Prin prezenta, împuternicitul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei, cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la procedura menționată.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea, sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații și sunt de acord cu orice decizie a autorității contractante referitoare la excluderea din procedura pentru atribuirea contractului.

.....

*(Numele și prenumele persoanei  
împuternicite)*

\_\_\_\_\_

*(Semnătura persoanei împuternicite)*

Denumirea mandantului:

**SC** .....

Reprezentată legal prin:

.....

având funcția de .....

\_\_\_\_\_

*(Semnătura autorizată a mandantului)*

Data completării:..... (ziua, luna, anul)

*\* Acest formular constituie un model orientativ. Emitentul instrumentului de garantare poate utiliza formularele proprii, cu înscrierea informațiilor specifice prezentei proceduri și respectarea art. 36-38 din HG 395/2016*

Banca / Societatea de asigurări: *(se va păstra titulatura în funcție de situație)*..... (denumirea)

## INSTRUMENT DE GARANTARE

### PENTRU CONSTITUIREA GARANȚIEI DE PARTICIPARE (model)

Către: INSPECTORATUL SCOLAR JUDEȚEAN HARGHITA, cu sediul în Piața Libertății, nr. 5, Miercurea Ciuc, 0266-312514, /fax 0266-312148, cod fiscal 4246068

Având în vedere procedura de achiziție pentru atribuirea contractului „**ACHIZIȚIA DE PRODUSE TIP FEDR - MULTIFUNCȚIONALE ȘI APARATE FOTO**”, LOT 1 noi ..... (denumirea băncii / societății de asigurări), având sediul înregistrat la ..... (adresa băncii / societății de asigurări), **ne obligăm față de autoritatea contractantă INSPECTORATUL SCOLAR JUDEȚEAN HARGHITA:**

Să onorăm **necondiționat** orice solicitare de plată din partea autorității contractante, în limita a 1% din valoarea estimată a contractului fără TVA, adică suma de ..... lei la prima sa cerere scrisă și fără ca aceasta să aibă obligația de a-și motiva cererea respectivă, în situația în care **autoritatea contractantă declară că suma cerută de ea și datorată ei este cauzată de culpa ofertantului**, fiind considerate incidente atunci când **ofertantul** ..... (denumirea ofertantului sau a asociațiilor care depun ofertă comună) se află în oricare dintre situațiile de mai jos (conform art. 37, lit. a) - c) din HG 395/2006):

- a) Își retrage oferta în perioada de valabilitate a acesteia;
- b) Oferta sa fiind stabilită câștigătoare, ofertantul nu constituie garanția de bună execuție, conform cerințelor autorității contractante, în termen de 5 zile de la semnarea contractului;
- c) Oferta sa fiind stabilită câștigătoare, ofertantul refuză să semneze contractul de achiziție în perioada de valabilitate a ofertei;

Prezenta garanție este valabilă până la data de ..... (perioada de valabilitate va fi cel puțin egală cu perioada minimă de valabilitate a ofertei). În cazul în care părțile sunt de acord să prelungească perioada de valabilitate a garanției sau să modifice unele elemente ale ofertei care au efecte asupra prezentului angajament, se va obține acordul nostru prealabil, în caz contrar prezenta scrisoare de garanție își pierde valabilitatea.

Legea aplicabilă prezentei garanții de participare este legea română. Orice dispută izvorâtă în legătură cu prezenta garanție de participare vor fi soluționate de instanțele judecătorești române.

Parafată de Banca/Societatea de Asigurări ..... (denumire) în ziua ..... luna ...anul...

*(semnătura și ștampila băncii / societății de asigurări)*

*\* Acest formular va fi completat de toate părțile implicate în depunerea ofertei, respectiv: ofertant și/sau, dacă e cazul, toți operatorii economici care depun ofertă comună / subcontractanți (dacă sunt cunoscuți) / terți susținători*

Ofertant / Lider de asociere / Asociat .... / Subcontractant / Terț susținător *(se va păstra titulatura în funcție de situație)* ..... (denumirea)

**DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE**  
**privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016**

Subsemnatul(a) ....., în calitate de *ofertant/ lider de asociere / asociat / subcontractant/ terț susținător (se păstrează titulatura în funcție de situație)* la procedura de pentru atribuirea contractului având ca obiect „**ACHIZIȚIA DE PRODUSE TIP FEDR - MULTIFUNCȚIONALE ȘI APARATE FOTO**”, cunoscând dispozițiile art. 326 din Codul Penal cu privire la falsul în declarații, declar pe propria răspundere că **NU mă aflu în situații generatoare de conflict de interese**, în sensul art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016, **cu persoanele cu funcții de decizie din cadrul Autorității contractante INSPECTORATUL SCOLAR JUDEȚEAN HARGHITA** <sup>5</sup>. Subsemnatul declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că Autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Ofertant / Lider de asociere / Asociat .... /  
Subcontractant / Terț susținător ,  
.....  
*(denumire și semnătură autorizată)*

*Data completării:*..... (ziua, luna, anul)

---

<sup>5</sup> Persoanele cu funcții de decizie din cadrul autorității contractante pentru prezenta procedură sunt următoarele: Demeter Levente – inspector școlar general, Glodeanu Cristinel-Fănel – inspector școlar general adjunct, Ghibilic Mónica - contabil șef



*\* În cazul depunerii unei oferte comune, toate secțiunile propunerii financiare (Formularele nr. 9 și 9/1) vor fi semnate de toți membrii asocierii sau doar de liderul asocierii, dacă acesta a fost împuternicit.*

Ofertant/ Lider de asociere / Asociat .... *(se va păstra titulatura în funcție de situație)*  
..... *(denumirea)*

## **PROPUNERE FINANCIARĂ**

*(se va depune pentru fiecare lot în parte)*

Către: INSPECTORATUL SCOLAR JUDEȚEAN HARGHITA, cu sediul în Piața Libertății, nr. 5, Miercurea Ciuc, 0266-312514, /fax 0266-312148, cod fiscal 4246068

Domnilor,

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ..... *(denumirea ofertantului / liderului de asociere / asociaților)*, ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația de atribuire, să furnizăm echipamentele și serviciile conexe acestora, aferente contractului „**ACHIZIȚIA DE PRODUSE TIP FEDR - MULTIFUNCȚIONALE ȘI APARATE FOTO LOT 1 / 2**”, pentru suma de ..... *(suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei)*, la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de ..... *(suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei)*.
2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să livrăm și să punem în funcțiune echipamentele de prezentare/mobilierul, care fac obiectul contractului de achiziție, în termen de ..... zile *(perioada în litere și în cifre)* de la semnarea contractului de achiziție.
3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de ..... zile *(durata în litere și în cifre)*, respectiv, până la data de ..... *(ziua/luna/anul)*, și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
4. Termenul de garanție pentru produsele, care fac obiectul contractului de achiziție, este de ..... luni *(perioada în litere și în cifre)*.
5. Am înțeles și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile documentației.
6. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.
7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă primită.

Cu stimă,

.....,  
(Nume, prenume)

.....,  
(Semnătură autorizată)

în calitate de ..... (reprezentant legal / împuternicit), autorizat să semnez oferta pentru și în numele ..... (denumirea ofertantului / asociaților din grupului de operatori economici care depun ofertă comună) - *se vor păstra titlaturile, în funcție de situație*

*Sau: dacă oferta este depusă de un grup de operatori economici care nu au împuternicit un lider al asocierii pentru semnarea propunerii financiare, se vor prezenta:*

**Semnăturile autorizate ale Asociaților** *(se vor adăuga / elimina coloane, în funcție de nr. de asociați, dacă este cazul)*

	<b>Asociat 1</b>	<b>Asociat 2</b>	<b>Asociat 3</b>	<b>Asociat n</b>
Numele și titulatura persoanei autorizate care semnează				
Semnătura autorizată				
Denumirea operatorului economic asociat				

Data completării:..... (ziua, luna, anul)

Ofertant/ Lider de asociere / Asociat .... *(se va păstra titulatura în funcție de situație)*  
 ..... (denumirea)

**ANEXĂ LA PROPUNEREA FINANCIARĂ:  
 CENTRALIZATOR DE PREȚURI  
 LOT I - ACHIZIȚIE MULTIFUNCȚIONALE**

<b>LOT</b>	<b>DENUMIRE PRODUS</b>	<b>CANTI TATE</b>	<b>U.M.</b>	<b>PREȚ UNIT AR</b>	<b>COST</b>
LOT 3	ACHIZIȚIE MULTIFUNCȚIONALE	19	buc		
<b>TOTAL VALOARE OFERTATĂ (lei fără TVA)</b>					
TVA					
<b>TOTAL VALOARE OFERTATĂ (lei cu TVA)</b>					

**LOT II - ACHIZIȚIE APARATE FOTO**

<b>LOT</b>	<b>DENUMIRE PRODUS</b>	<b>CANTITATE</b>	<b>U.M.</b>	<b>PREȚ UNITAR</b>	<b>COST</b>
LOT 2	ACHIZITIE APARATE FOTO	19	buc		
<b>TOTAL VALOARE OFERTATĂ (lei fără TVA)</b>					
TVA					
<b>TOTAL VALOARE OFERTATĂ (lei cu TVA)</b>					

Ofertant / Lider de asociere / Asociat...,  
 .....  
*(denumire și semnătură autorizată)*

Data completării:..... (ziua, luna, anul)

*\* În cazul depunerii unei oferte comune, toate secțiunile propunerii tehnice (Formularele nr. 10 și 10/1) vor fi semnate de toți membrii asocierii sau doar de liderul asocierii, dacă acesta a fost împuternicit.*

Ofertant/ Lider de asociere / Asociat .... *(se va păstra titulatura în funcție de situație)*  
..... *(denumirea)*

**PROPUNERE TEHNICĂ**  
*(se va depune pentru fiecare lot în parte)*

Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai .....  
*(denumirea ofertantului / liderului de asociere / asociaților), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele caietului de sarcini să furnizăm echipamentele și serviciile conexe acestora, aferente contractului „ACHIZIȚIA DE PRODUSE TIP FEDR – MULTIFUNCȚIONALE ȘI APARATE FOTO”, în următoarele condiții tehnice:*

**I. DENUMIREA ȘI SPECIFICAȚII TEHNICE ALE PRODUSELOR, care fac obiectul contractului de achiziție**

*(se vor menționa denumirile comerciale și toate specificațiile minime obligatorii evidențiate în caietul de sarcini, plus altele, după caz):*

**LOT 1 – MULTIFUNCȚIONALE = 19 buc**

<b>SPECIFICATII GENERALE</b>	
Tip	
Viteză Copy/Print A4	
Viteză imprimare față-verso A4	
Greutate suport acceptată	
Alimentator automat de documente	
Printare duplex	
Capacitate de ieșire standard	
Conectivitate	

Capacitate memorie	
Display	
<b>SPECIFICAȚII COPIATOR</b>	
Rezoluție copiere până la 1200 x 600 dpi	
Nivele de gri	
<b>SPECIFICAȚII IMPRIMANTĂ</b>	
Tehnologie	
Viteza imprimare	
Rezoluție maximă imprimare 1200 x 1200 dpi;	
<b>SPECIFICAȚII SCANNER</b>	
Format scanat	
Rezoluție de scanare	
Nivele de gri	
Formate fișiere de ieșire	
Tip scanner	
<b>Garanție multifuncțional</b>	

**LOT 2 – APARATE FOTO = 19 buc**

<b>Tip:</b> Aparat foto digital compact
<b>Rezoluție senzor:</b>
<b>Zoom optic:</b>
<b>Zoom digital:</b>
<b>Suporturi de stocare:</b>
<b>Format fișier:</b>
<b>Bliț încorporat :</b>
<b>Acumulator:</b>
<b>Accesorii incluse:</b>
Garanție 2 ani

## II. CONDIȚII DE LIVRARE

- **Termen de livrare a produselor: 60 zile** (se va menționa numărul de zile estimate pentru livrarea produselor care fac obiectul contractului de achiziție, de la semnarea contractului de achiziție)
- **Documentele cu care se vor livra produsele:** ..... (se vor menționa documentele care vor însoți produsele care fac obiectul contractului de achiziție, conform cerințelor caietului de sarcini)

Ofertant / Lider de asociere / Asociat...,  
.....

(denumire și semnătură autorizată)

Data completării:..... (ziua, luna, anul)

Ofertant/ Lider de asociere / Asociat .... *(se va păstra titulatura în funcție de situație)*  
..... *(denumirea)*

**ANEXĂ LA PROPUNEREA TEHNICĂ:  
DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE  
PRIVIND RESPECTAREA REGLEMENTĂRILOR DIN DOMENIUL MEDIULUI,  
DOMENIUL SOCIAL ȘI AL RELAȚIILOR DE MUNCĂ**

Subsemnatul(a) ....., în calitate de *ofertant/ lider de asociere / asociat (se păstrează titulatura în funcție de situație)* la procedura de pentru atribuirea contractului având ca obiect „ACHIZIȚIA DE PRODUSE TIP FEDR – MULTIFUNCȚIONALE ȘI APARATE FOTO”, organizată de INSPECTORATUL SCOLAR JUDEȚEAN HARGHITA, cunoscând dispozițiile art. 326 din Codul Penal cu privire la falsul în declarații, declar pe propria răspundere că pe parcursul îndeplinirii contractului de furnizare vom respecta:

- Toate obligațiile stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, acordurile colective, tratatele, convențiile și acordurile internaționale **în domeniul mediului și protecției mediului;**
- Toate obligațiile stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, acordurile colective, tratatele, convențiile și acordurile internaționale **în domeniul social, relațiilor de muncă și sănătății și securității în muncă.**

De asemenea, declar pe propria răspundere că la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă muncii și am inclus costurile necesare pentru îndeplinirea acestor obligații.

Ofertant / Lider de asociere / Asociat...,  
.....  
*(denumire și semnătură autorizată)*

Data completării:..... *(ziua, luna, anul)*