

CRITERII PENTRU ACORDAREA GRADAȚIEI DE MERIT - 2022
Fișa sintetică de (auto)evaluare pentru personalul de conducere, de îndrumare
și control, metodist CCD
(perioada 1 septembrie 2016 - 31 august 2021)

Unitatea de învățământ: _____
 Numele și prenumele candidatului: _____
 Specialitatea/gradul didactic: _____
 Vechimea în învățământ: _____

Nr. crt.	Criteriile generale/subcriterii	Punctaj maxim	Punctaj autoevaluare	Punctaj CC	Punctaj comisie evaluare	Punctaj conținut stații
1.	Criteriul activităților complexe cu valoare instructiv-educativă	45				
	a) Rezultate deosebite obținute în pregătirea preșcolarilor/elevilor, materializate în progresul copiilor pe domenii de dezvoltare, înregistrate în Fișa de apreciere a progresului copilului preșcolar înainte de intrarea în clasa pregătitoare, ca o confirmare a parcurgerii coerente și cu consecvență a curriculumului pentru educație timpurie în vigoare și a atingerii obiectivelor/elementelor de competență menționate în acesta, rezultate deosebite obținute în pregătirea elevilor materializate în progresul elevilor la clasă sau în rezultate ale elevilor la clasă, la testări și examene naționale de sfârșit de ciclu/rezultate obținute cu clasa și individual la disciplinele de specialitate din învățământul tehnologic și vocațional, pe baza datelor statistice de la nivelul unității de învățământ, ca o confirmare a atingerii obiectivelor/competențelor specifice impuse de curriculumul școlar în vigoare, respectiv rezultate deosebite în activități specifice de consiliere psihopedagogică și de management al vieții personale și al carierei în scopul îmbunătățirii performanțelor școlare, de reducere a abandonului școlar și de creștere a frecvenței elevilor la cursuri, în activități de facilitare a procesului de incluziune școlară și în remedierea limbajului și comunicării cu impact în integrarea școlară și socială a copilului	5				
	b) Rezultate deosebite obținute în pregătirea preșcolarilor/elevilor din categorii dezavantajate (preșcolari sau elevi cu cerințe educaționale speciale din învățământul special, integrați în învățământul de masă, copii din familii monoparentale, copii în plasament, copii din comunități sărace/comunități izolate, părinți plecați în străinătate, copii școlarizați la domiciliu sau în spital etc.)	5				
	c) Inițierea și/sau aplicarea la grupă/clasă a unor metode, procedee și tehnici de abordare a predării învățării-evaluării inovative, preluate din cercetarea educațională de profil, promovate în cadrul unor proiecte cu finanțare externă (inclusiv schimburi de experiență sau mobilități), al unor proiecte la nivel județean (în parteneriat cu instituții de învățământ superior de profil sau organizații neguvernamentale cu experiență relevantă în domeniu) și/sau promovate de Ministerul Educației prin scrisori metodice, respectiv în activitatea de consiliere psihopedagogică/de intervenție logopedică a unor metode, procedee și tehnici inovative <i>câte 3 p./activitate</i>	6				
	d) Performanțe dovedite în pregătirea preșcolarilor/elevilor distinși la olimpiade școlare și/sau concursuri de profil corelate cu disciplina predată, materializate prin obținerea premiilor I, II, III, mențiunilor/premiilor și mențiunilor speciale la etapa județeană și a municipiului București/sector/interjudețeană/națională/ internațională, incluse în programul de activități și în calendarul inspectoratului școlar/Ministerului Educației și/sau pregătirea loturilor olimpice de elevi	1				
	e) Rezultate deosebite obținute la competițiile organizate de societățile de științe pe discipline, precum și în centrele de excelență, în centrele de resurse pentru educație și	3				

dezvoltare, în centrele multifuncționale pentru educație timpurie, certificate de inspectorul școlar care coordonează disciplina/organizația coordonatoare, și/sau rezultate deosebite obținute cu preșcolarii sau elevii cu cerințe educaționale speciale și/sau tulburări de învățare, certificate de directorul unității de învățământ/inspectorul școlar care coordonează disciplina sau directorul centrului județean de resurse și asistență educațională/Centrului Municipiului București de Resurse și Asistență Educațională					
f) Participarea, în calitate de membru al comisiei de evaluare/organizare, la olimpiadele și concursurile de profil, etapele pe sector, județene, interjudețene, naționale și internaționale incluse în programul de activități și în calendarul inspectoratului școlar/Ministerului Educației <i>câte 3 p./activitate sau comisie</i>	9				
g) Implicare în activitatea de tratare diferențiată a preșcolarii/elevilor din grupele/clasele cu regim simultan/alternative educaționale și/sau în implementarea activităților de educație remedială și a programelor sociale (de exemplu, rechizite școlare, tichet social, masă caldă, programul pentru școli, euro 200, programul tablete pentru elevi etc.)	4				
h) Implementarea unor proiecte educaționale inovatoare, recunoscute și aprobate la nivel local/județean/interjudețean/național/internațional (în domenii precum: educație parentală, educație ecologică, educație pentru sănătate, educație financiară, educație emoțională, educație incluzivă, educație interculturală, educație pentru mișcare etc.) și/sau implicarea în implementarea programului „Școala după școală”, respectiv a programului „A doua șansă”, de combatere a abandonului școlar, a absenteismului, a fumatului, a traficului de persoane etc., ca activități neremunerate <i>câte 3 p./activitate, material, comisie</i>	5				
i) Participarea, în calitate de autor/coautor, la elaborarea de manuale școlare aprobate de Ministerul Educației, sau la traducerea de manuale școlare din limba română într-o limbă a minorității naționale, care are învățământ cu predare în limba maternă, sau la conceperea unor resurse educaționale deschise/auxiliare curriculare pentru disciplinele de studiu/mijloace de învățământ, oferite gratuit pentru a asigura accesul elevilor, profesorilor și părinților la materiale educaționale de calitate*	7				
i.1) Autor/coautor, la elaborarea de manuale școlare aprobate de Ministerul Educației <i>autor: 6 p., coautor: 4 p.</i>	6				
i.2) Evaluarea/reevaluarea proiectelor de manuale școlare/traducerea de manuale școlare din limba română într-o limbă a unei minorități naționale <i>Evaluator/traducător: câte 3 p./proiect</i>	6				
i.3) Participare, ca formator național, la sesiunile de formare din cadrul Programului de formare continuă pentru experții evaluatori de manuale	4				
i.4) Elaborarea/evaluarea auxiliarelor curriculare; elaborarea, la cererea Ministerului Educației, unor lecții pentru clasele gimnaziale (la disciplinele fără manuale școlare la începutul anului școlar)	2				
i.5) Resursă educațională publicată în format electronic pe platforme educaționale destinate elevilor/mijloace de învățământ	4				
2. Criteriul privind performanțe deosebite în inovarea didactică/management educațional	45				
a) Contribuție la implementarea reformei curriculare la nivel național/județean prin elaborarea/participarea la elaborarea de programe școlare, regulamente, metodologii, proceduri, studii/cercetări în domeniu, la nivel național/județean sau local; <i>6 p./material – nivel național 4 p./material – nivel județean 2 p./material – nivel local</i>	6				
b) organizarea/participarea ca speaker la sesiunile online de îndrumare și consiliere organizate de Ministerul Educației și Centrul Național de Politici și Evaluare în Educație/sesiunile grupurilor de lucru pentru Curriculum Național; organizarea, moderarea unor ședințe	1				
c) Elaborarea/participarea la elaborarea de îndrumătoare/ghiduri metodice, suporturi de curs avizate de inspectoratul școlar sau de Ministerul Educației, articole în	6				

	reviste/publicații de specialitate, înregistrate cu ISBN/ISSN; elaborarea reperelor metodologice curriculare la nivel național <i>câte 3 p./publicație (material)</i>				
	d) Implementarea/coordonarea activităților la nivel național/județean a activităților din cadrul programului TV Teleșcoală; Proiectarea/prezentarea materialelor/lecțiilor în cadrul programului TV Teleșcoală Realizarea/participarea la realizarea de softuri educaționale în specialitate, platforme de e-learning pentru susținerea progresului școlar, avizate de Ministerul Educației <i>câte 2 p./activitate</i>	4			
	e) Activitatea de formator în formarea continuă a personalului din învățământ, de formator național constituirea corpului de profesori evaluatori pentru examene, activitatea susținută în cadrul cercurilor pedagogice în vederea promovării accesului la o educație de calitate pentru toți <i>câte 3 p./activitate</i>	5			
	f) Activitatea în cadrul comisiilor de etică, comisii paritare/de dialog social, comisii de evaluare și asigurare a calității în educație, comisii de sănătate și securitate în muncă, comisii PSI și situații de urgență, activitate în calitate de membru în comisiile de ocupare a posturilor didactice vacante la nivel județean/al municipiului București, activitatea de coordonator al centrului județean de asistență psihopedagogică (CJAP)/centrul logopedic interșcolar (CLI), activitate în organismele de conducere ale organizațiilor sindicale afiliate federațiilor sindicale reprezentative la nivel de sector de activitate învățământ preuniversitar/semnatare ale contractului colectiv de muncă la nivel de sector de activitate învățământ preuniversitar, precum și în cadrul asociațiilor profesionale ale cadrelor didactice la nivel local/județean/național/internațional; membru în consiliul de administrație; membru în comisia de dialog social etc. <i>câte 3 p./activitate desfășurată sau de membru în comisie</i>	6			
	g) Activitatea de metodist, membru în consiliul consultativ de specialitate de la nivelul inspectoratului școlar, coordonator de cerc pedagogic, certificată, după caz, de inspectorul de specialitate și de inspectorul școlar general sau de director <i>câte 3 p./activitate</i>	6			
	h) Activitate desfășurată, la solicitarea Ministerului Educației/inspectoratului școlar, în cadrul Comisiei Naționale/Județene de Specialitate, al unor comisii tehnice/grupuri de lucru pentru elaborarea unor acte normative/administrative, pentru elaborarea/revizuirea programelor/subiectelor/testelor de antrenament pentru simulările/evaluările/examenelor/concursurile naționale, respectiv al unor comisii de evaluare constituite la nivel național/al Ministerului Educației, în calitate de reprezentant desemnat de către comisiile naționale de organizare și desfășurare a examenelor naționale, traducerea variantelor de subiecte pentru examenul național; activitate în calitate de membru al Corpului de Experți al Corpului de Control din Ministerul Educației; activitate desfășurată, la solicitarea inspectoratului școlar, pentru susținerea lecțiilor online demonstrative/pentru organizarea și desfășurarea altor activităților metodice sau didactice; realizarea unor materiale postate pe site-ul unității/instituției <i>câte 4 p./activitate sau material</i>	10			
	i) Participarea cu comunicări la simpozioane, conferințe zonale, județene, naționale și/sau internaționale, care demonstrează performanțele deosebite ale cadrului didactic în inovarea didactică, cursuri de perfecționare în domeniu sau în management educațional, dovedite prin documente oficiale ale manifestării	1			
3.	Criteriul privind activitățile extracurriculare și implicarea în proiecte (inclusiv proiecte cu finanțare europeană nerambursabilă: Erasmus+, POSDRU, POCU, transfrontaliere, Banca Mondială și altele similare)/programe de formare profesională	20			
	a) Implementare/coordonare/participare la proiecte/programe de formare profesională**	5			
	a.1) Implementare/coordonare proiecte/programe de formare profesională <i>câte 2 p./activitate</i>	5			
	a.2) Participare la proiecte/programe de formare profesională <i>câte 1 p./activitate</i>	3			



	b) Implementare/coordonare/participare la proiecte zonale, județene, naționale sau internaționale care vizează domeniul activităților extrașcolare și care sunt relevante din perspectiva prevenirii și combaterii abandonului școlar și a părăsirii timpurii a școlii sau pentru dezvoltarea personală a preșcolarilor/elevilor profesională***	5			
	b.1) Implementare/coordonare proiecte <i>câte 3 p./activitate</i>	5			
	b.2) Participare la proiecte <i>câte 2 p./activitate</i>	3			
	c) Participarea la activități de voluntariat, inclusiv participarea la activitățile din cadrul Strategiei naționale de acțiune comunitară, îndrumarea de formațiuni/ansambluri de elevi cu activități în domeniul artistic/programare/modelare/robotică, performanțe dovedite în pregătirea elevilor la concursuri cultural-artistice, tehnico-științifice și sportive, la activități de petrecere utilă a timpului liber, aniversări, comemorări etc. <i>câte 4 p./activitate</i>	7			
	d) Inițierea/organizarea/participarea la schimburi de experiență cu alte unități de învățământ, rețele sau proiecte interșcolare	3			
4.	Criteriul privind contribuția la dezvoltarea instituțională	40			
	a) Atragerea de fonduri europene în cadrul unor proiecte cu finanțare europeană nerambursabilă (Erasmus+, POSDRU, POCU, transfrontaliere, Banca Mondială și altele similare), de alte finanțări extrabugetare pentru unitatea de învățământ, centre de documentare și informare, laboratoare etc., având ca efect creșterea calității activității instituționale și a procesului de predare-învățare-evaluare, încadrarea în bugetul alocat calculat conform formulei de finanțare <ul style="list-style-type: none"> • Membru în echipa de scriere a proiectelor câștigate de atragere de fonduri: 5 p./proiect • Membru în echipa de implementare proiecte de atragere de fonduri: 10 p./proiect • Membru în echipa de scriere a proiectelor necâștigate pentru atragerea de fonduri: 5 p./proiect • Funcția de coordonator/manager de proiect de atragere de fonduri: 10 p./proiect • Implicarea/participarea la prezentarea/derularea/încheierea unui proiect de atragere de fonduri: 5 p./proiect 	20			
	b) Existența unui progres semnificativ în privința dotării spațiilor unității de învățământ, a mijloacelor de învățământ și a altor resurse educaționale, conform nevoilor comunității școlare (beneficiari ai educației, cadre didactice și personal administrativ) și țințelor de dezvoltare stabilite prin proiectul de dezvoltare instituțională <ul style="list-style-type: none"> • Participarea/Contribuția la realizarea materialelor/mijloacelor de învățământ/resurselor educaționale (înregistrări audio-video, machete, mulaje, corpuri geometrice, planșe, hărți, scheme, diapozitive, filme, culegeri de texte, materiale care completează manualul școlar, culegeri de note muzicale, culegeri de teste, de exerciții, materiale pentru predare, albume, culegere de jocuri didactice, materiale pentru copiii cu dizabilități etc.): 5 p./material • Dotarea spațiilor unității de învățământ: 5 p./obiectiv 	10			
	c) Participare și implicare în activitatea comisiilor și consiliilor la nivel de unitate/instituție/local/județean/național, precum și/sau în realizarea de parteneriate instituționale în concordanță cu nevoile comunității școlare și cu țințele stabilite, cu efecte pozitive în domeniul incluziunii sociale și dezvoltării durabile, inclusiv în calitate de observator; inițierea, contribuția și sprijinirea organizării și desfășurării activității parteneriatelor cu efecte benefice asupra unității/instituției de învățământ <i>câte 5 p./activitate</i>	10			
	PUNCTAJ TOTAL	150			

* La punctul 1.i), în situația în care suma punctajelor acordate la subcriteriile i.1) - i.5) este mai mare de 10 puncte, se acordă punctajul maxim de 10 puncte.

** La punctul 3.a), în situația în care suma punctajelor acordate la subcriteriile a.1) - a.2) este mai mare de 5 puncte, se acordă punctajul maxim de 5 puncte.

*** La punctul 3.b), în situația în care suma punctajelor acordate la subcriteriile b.1) - b.2) este mai mare de 5 puncte, se acordă punctajul maxim de 5 puncte.

Notă: Nu se depășește punctajul maxim stabilit pentru criteriu și subcriteriu. Dacă prin însumarea punctajelor acordate se obține un punctaj mai mare, se acordă punctajul maxim.

PUNCTAJUL FINAL (acordat în ședința Consiliul de administrație al ISJ Harghita):