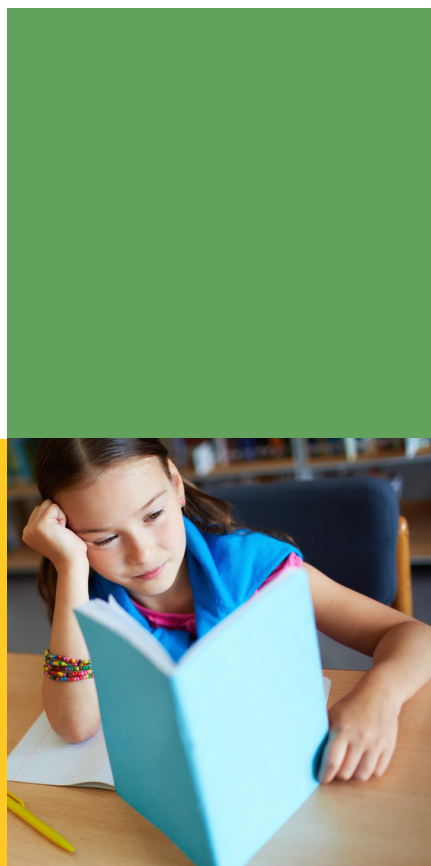


Consfătuirile inspectorilor pentru învăţământul primar 2021-2022



Legislație aplicabilă

2020-2021



**ORDIN nr.
3243/2021**

privind structura
anului școlar 2021 –
2022

**ORDIN nr. 3.371/
2013**

privind aprobarea planurilor-
cadru de invatamant pentru
invatamantul primar si a
Metodologiei privind
aplicarea planurilor-cadru
de invatamant pentru
invatamantul primar

**ORDIN
nr.3418/2013**

privind aprobarea
programelor școlare

**ORDIN nr.5003;
5001; 5004/2014**

privind aprobarea
programelor școlare

Legislație aplicabilă

2020-2021



ORDIN nr. 5.447/2020

privind aprobarea
**Regulamentului-
cadru de organizare
și funcționare a
unităților de
învățământ
preuniversitar,** cu
modificările și
completările ulterioare



ORDIN nr. 4742/ 2016

pentru aprobarea **Statutului
Elevului**



ORDIN nr.5248/2011

pentru aprobarea Metodologiei
privind organizarea **Programului
A doua șansă**



ORDIN nr. 4093/2017

pentru modificarea și
completarea Ordinului
ministrului educației, cercetării,
tineretului și sportului nr.
5.248/2011 privind aplicarea
Programului A doua șansă

Legislație aplicabilă

2020-2021



**ORDIN comun nr. 5196
(ME) și 1756 (MS)**

pentru aprobarea măsurilor
de organizare a activităților
în cadrul
unităților/instituțiilor de
învățământ în condiții de
siguranță epidemiologică
pentru prevenirea
îmbolnăvirilor cu virusul
SARS CoV-2

ORDIN nr. 3243/2021

privind structura anului școlar 2021- 2022

Art. 14 (1) Programul național "Școala altfel" se va desfășura

în perioada 8 - 14 aprilie 2022

Se va avea în vedere:

- **stabilirea, prin consultarea elevilor / părinților, a unor activități adecvate intereselor și nevoilor reale ale copiilor;**
- **conectarea activităților din "Școala altfel" la demersurile didactice din școală;**
- **alegerea unor activități care nu implică un efort financiar din partea părinților și care nu suprasolicită elevii.**



ORDIN nr. 3.371/ 2013

privind aprobarea planurilor-cadru de învățământ pentru învățământul primar și a Metodologiei privind aplicarea planurilor-cadru de învățământ pentru învățământul primar

**Matematică și explorarea mediului
CP, I, a II-a- rubrică unică în
catalog**

**Clasa a III-a și a IV-a - rubrici
separate: matematică și științe
ale naturii**

ORDIN nr. 4742/ 2016

pentru aprobarea Statutului Elevului

- Art. 7
- dreptul de a primi informații cu privire la planificarea materiei pe parcursul întregului semestru;
- dreptul de a primi rezultatele evaluărilor scrise în termen de maximum 15 zile lucrătoare;
- dreptul de a fi informat privind notele acordate, înaintea consemnării acestora;

Art. 9 a) Elevul sau, după caz, părintele, tutorele sau susținătorul legal solicită, oral, cadrul didactic **să justifice rezultatul evaluării**, în prezența elevului și a părintelui, tutorelui sau susținătorului legal, **în termen de maximum 5 zile de la comunicare.**

b) În situația în care argumentele prezentate de cadrul didactic nu sunt considerate satisfăcătoare, elevul, părintele, tutorele sau susținătorul legal poate solicita, în scris, conducerii unității de învățământ, reevaluarea lucrării scrise. Nu se poate solicita evaluarea probelor orale sau practice.

c) Pentru soluționarea cererii de reevaluare, directorul desemnează alte două cadre didactice de specialitate din unitatea de învățământ preuniversitar, care nu predau la clasa respectivă și care reevaluează lucrarea scrisă.

d) Media notelor acordate separat de cadrele didactice prevăzute la pct. c) este nota rezultată în urma reevaluării. În cazul învățământului primar, calificativul este stabilit, prin consens, de către cele două cadre didactice.

f) În cazul acceptării contestației, directorul anulează nota obținută în urma evaluării inițiale. Directorul trece nota acordată în urma contestației, autentifică schimbarea prin semnătură și aplică ștampila unității de învățământ.

g) Calificativul sau nota obținută în urma contestației -definitivă.

ORDIN nr.5248/2011 ORDIN nr. 4093/2017

privind Programul *A doua șansă*

ROFUIP:

Art. 124 (2) Persoanele care au depășit cu mai mult de patru ani vârsta clasei în care puteau fi înscrise și care nu au absolvit învățământul primar până la vârsta de 14 ani, precum și persoanele care au depășit cu mai mult de patru ani vârsta clasei în care puteau fi înscrise și care nu au finalizat învățământul secundar inferior pot continua studiile, la solicitarea acestora, și în programul "A doua șansă", conform metodologiei aprobate prin ordin al ministrului educației și cercetării.

ORDIN nr. 5.447/2020

privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare

Durata cursurilor

(4) Cursurile pentru elevii din clasa pregătitoare și din clasele I și a II-a nu vor începe înainte de ora 8,00 și nu se vor termina mai târziu de ora 14,00.

(5) În învățământul primar, ora de curs este de 45 de minute, cu o pauză de 15 minute după fiecare oră și o pauză de 20 de minute după cea de-a doua oră de curs. La clasa pregătitoare și la clasa I, activitățile de predare-învățare-evaluare acoperă 30 - 35 de minute, restul de timp fiind destinat activităților liberale, recreative.

(6) În situațiile în care clasele din învățământul primar funcționează împreună cu alte clase din nivelurile superioare de învățământ, ora de curs este de 50 de minute, iar în ultimele cinci minute se organizează activități de tip recreativ.

Retragere CP/cls. I

Art. 90 (2) În situația în care, pe durata clasei pregătitoare ori a clasei I, elevul acumulează absențe ca urmare a unor probleme medicale sau se observă manifestări de oboseală sau de neadaptare școlară, părinții sau reprezentanții legali pot depune la unitatea de învățământ o solicitare de retragere a elevului în vederea reînscrierii în anul școlar următor, în clasa corespunzătoare nivelului din care s-a retras; la cererea motivată a părintelui, reînscrierea se poate face și în anul școlar în care s-a solicitat retragerea, în clasa anterioară nivelului din care s-a retras elevul.

Stabilirea calificativului

Calificativele/Notele acordate se comunică în mod obligatoriu elevilor și se trec în catalog și în carnetul de elev de către cadrul didactic care le acordă.

Art. 110 (1) La clasele I - IV se stabilesc calificative semestriale și anuale la fiecare disciplină de studiu. (2) Pentru aceste clase, calificativul semestrial pe disciplină/domeniu de studiu se stabilește astfel: se aleg două calificative cu frecvența cea mai mare, acordate în timpul semestrului, după care, în perioadele de recapitulare și de consolidare a materiei, **în urma aplicării unor probe de evaluare sumativă**, cadrul didactic poate opta pentru unul dintre cele două calificative. Calificativul anual la fiecare disciplină este dat de unul dintre calificativele semestriale stabilite de cadrul didactic în baza următoarelor criterii: a) progresul sau regresul elevului; b) raportul efort-performanță realizată; c) creșterea sau descreșterea motivației elevului; d) realizarea unor sarcini din programul suplimentar de pregătire sau de recuperare, stabilite de cadrul didactic și care au fost aduse la cunoștința părintelui, tutorelui sau reprezentantului legal.

Amânare

Art. 117 Sunt declarați amânați, semestrial sau anual, elevii cărora nu li se poate definitiva situația școlară la una sau la mai multe discipline de studiu/module

Înscriere după întoarcerea din străinătate în România

În situația în care se solicită continuarea studiilor și înscrierea în sistemul românesc, fără a prezenta documente care să ateste studiile efectuate - se aplică prevederile ROFUIP - art. 125.

Repere pentru noul an școlar

- abordarea intra-, inter-, pluridisciplinară a învățării;
- valorificarea experienței de viață a elevilor în procesul de învățare, a achizițiilor dobândite de elevi în familie, în diverse activități nonformale;
- crearea unor situații de învățare care încurajează interacțiunea cadru didactic – elev, elev – elev, elev – cadru didactic;
- menținerea interesului elevilor pentru activitatea de învățare prin introducerea în lecții a unui material didactic atractiv și relevant pentru învățare;
- utilizarea manualelor digitale;
- utilizarea experimentului în lecțiile de Științe ale naturii, în favoarea observării experimentelor prezentate în manualele digitale;
- continuarea utilizării instrumentelor digitale, formarea competențelor digitale și integrarea eficientă în procesul de predare-învățare-evaluare;



- lecțiile de AVAP vor fi lecții integrate la nivel intradisciplinar, folosind tehnici îmbinate ori de câte ori este posibil, din domenii diferite: pictură, desen, modelaj etc.
- lecțiile de MM vor fi lecții integrate (muzică + mișcare)
- lecțiile de MEM vor fi lecții integrate (matematică + explorarea mediului)
- produsele obținute în lecțiile de AVAP vor stimula/ încuraja creativitatea copiilor;
- realizarea proiectelor acasă (părți din proiect se pot face acasă numai dacă elevii au achiziții corespunzătoare;
- proiectele se fac la școală, nu într-o lecție, ci pe parcursul unității de învățare;
- atenție acordată riscului de pierdere a interesului elevului față de învățare (din cauza cantității, dificultății sau monotoniei temelor etc.);
- atenție acordată oboselii fizice și emoționale;
- atenție acordată timpului liber destinat unor activități recreative (activități sportive, artistice, gospodărești, lectură etc.);
- orientarea elevilor în aplicarea diferitelor tehnici de învățare;
- orientarea elevilor spre relația efort / concentrare – reușită;
- centrarea demersului spre învățare, încurajarea curiozității;
- susținerea elevilor prin comentarii pozitive; încurajarea constantă a elevilor;
- favorizarea formării competențelor, NU achiziția de cunoștințe;
- alternarea activităților ca grad de dificultate;
- oferirea unui model de entuziasm de către cadrele didactice;



Mediu scolar

- dispunerea adecvată a mobilierului (corespunzător formei de organizare a activității, a tipului de sarcină);
- amenajarea în sala de clasă a unui spațiu pentru lectură, a minibibliotecilor utilizate pentru popularizare de carte și pentru facilitarea lecturii;
- amenajarea centrelor de interes în spațiile destinate clasei pregătitoare;
- implicarea cadrelor didactice în asigurarea unui climat educațional *prietenos*, a unui afișaj adecvat nivelului de vârstă al elevilor, care să se adapteze evoluției învățării;
- calitatea relației stabilite cu elevii – climatul educațional;
- expunerea în sala de clasă a unor materiale permanente care sunt vizualizate de către elevi și susțin învățarea;



Evaluare

- testarea inițială se desfășoară la începutul semestrului întâi, fiind precedată de două săptămâni de recapitulare;
 - evaluările inițiale devin reper pentru adaptarea procesului de învățare la particularitățile beneficiarului direct;
 - se vor analiza rezultatele și se vor identifica problemele tipice și modul de acțiune didactică necesar pentru a fi aplicat în noul an școlar.
 - la clasa pregătitoare se va iniția observarea sistematică a comportamentului copiilor în timpul jocurilor derulate pentru cunoașterea psihopedagogică;
 - evaluarea inițială trebuie să fie relevantă pentru cadrul didactic, din perspectiva asigurării continuității învățării; nu se vor trece în catalog calificativele;
 - aplicarea unor probe de evaluare corect concepute, care asigură șanse egale pentru toți elevii (fiecare item are 3 niveluri: nivel minimal, mediu, maximal);
 - monitorizarea coerentă a progresului elevilor;
- respectarea algoritmului specific proiectării evaluărilor de sinteză (sumative);
- adecvarea itemilor la competențele vizate în evaluarea sumativă;

Repere pentru noul an școlar



Temе pentru acasă

- atenție acordată sarcinilor de învățare, în raport cu ritmul de lucru al elevilor; temele pentru acasă să fie corect conectate la învățarea din clasă și diferențiate;
- temele pe care elevii le efectuează acasă trebuie verificate și corectate de către cadrul didactic și discutate cu elevii; temele nu trebuie folosite ca pedeapsă;
- constatările făcute trebuie să fie punct de pornire pentru activitățile și deciziile pedagogice ulterioare;
- pentru temele corectate se fac aprecieri, recomandări care să aibă caracter stimulatіv pentru elevi. Mesajele de pe caiete să fie pozitive.



Aspecte organizatorice

- Așezarea elevilor în bănci – atenție la rotirea elevilor pentru a crea o comunitate veritabilă și pentru a nu produce segregare;
- Orarul – echilibrul poziționării disciplinelor– curba de efort etc.
- Orarul trebuie să reflecte planul cadru (respectarea denumirii și a conținutului disciplinelor, respectarea caracterului integrat al disciplinelor care au acest specific).
- Supravegherea elevilor în pauze și evitarea situațiilor de bullying;
- Regulile clasei se stabilesc împreună cu elevii și se adaugă, treptat, câte o regulă, setului inițial.

Abordarea diferențiată

Diferențierea se poate face pe diferite paliere:

- planificarea învățării;
- în ceea ce privește sarcina de lucru (dificultate, număr de itemi – pentru a ne asigura că un elev poate să se concentreze adecvat);
- conținutul învățării;
- instrumente/ mijloace utilizate (ex. materiale concrete pentru matematică), suporturi vizuale/ auditive etc.;
- timp alocat (durată, ritm, frecvență);
- modalitatea de grupare a elevilor, în funcție de obiectivul urmărit;
- prezența cadrului didactic în vecinătatea elevului în momente cheie.

Manuale școlare valabile 2021- 2022

**Catalogul manualelor școlare valabile în învățământul preuniversitar clasele I-VIII,
an școlar 2021-2022 poate fi accesat la adresa:**

**20<https://rocnee.eu/manualeauxiliare/catalog-manuale.html>.
<https://rocnee.eu/manualeauxiliare/>**

Lista manualelor aprobate prin ordin de ministru:

<https://rocnee.eu/manualeauxiliare/catalog-manuale.html>

**Accesul la manualele digitale aprobate de ME se
face la adresa:**

<https://www.manuale.edu.ro/>

Un an
scolar
împreună, în
clasă!

